

**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO
 DEL DIPARTIMENTO DI MATEMATICA E INFORMATICA
 DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA**

L'anno **duemilaventicinque** addì **29** del mese di **Settembre** alle ore 15,00 a seguito della convocazione inviata in data 22.09.2025, si è riunito **a distanza e in modalità telematica** il Consiglio del Dipartimento di Matematica e Informatica dell'Università degli Studi di Perugia. Sono stati convocati:

	Presenti	Giustificati	Assenti
--	-----------------	---------------------	----------------

I Professori I Fascia

Prof. M. Giulietti	X		
Prof. C. Bardaro	X		
Prof. S. Bistarelli*	X		
Prof. A. Carpi	X		
Prof. R. Filippucci		X	
Prof. A. Navarra		X	
Prof. M.C. Pinotti		X	
Prof. A.R. Sambucini	X		
Prof. G. Vinti*	X		

I Professori II Fascia

Prof. L. Angeloni	X		
Prof. M. Baioletti	X		
Prof. D. Bartoli*	X		
Prof. I. Benedetti	X		
Prof. A. Capotorti	X		
Prof. T. Cardinali	X		
Prof. N. Ciccoli	X		
Prof. D. Costarelli	X		
Prof. G. Fatabbi		X	
Prof. R. Gentilini	X		
Prof. O. Gervasi			X
Prof. B. Iannazzo		X	
Prof. I. Mantellini*	X		
Prof. S. Marcugini	X		
Prof. L. Mostarda	X		
Prof. F. Pambianco			X
Prof. F.A. Rossi			X

Prof. P. Rubbioni		X	
Prof. F. Santini		X	
Prof. E. Vitillaro		X	
Prof. L. Zampogni	X		

I Ricercatori

Dott. A. Boccuto	X		
Dott. I. Gerace		X	
Dott. M. Mamone Capria		X	
Dott. V. Poggioni	X		
Dott. S. Tasso	X		

I Ricercatori a Tempo Determinato

Dott. F. Betti Sorbelli	X		
Dott. D. Burini	X		
Dott. M. Cantarini	X		
Dott. V. Franzoni	X		
Dott. G.G. Grimaldi	X		
Dott. I. Mercanti	X		
Dott. C. Taticchi	X		
Dott. M. Timpanella	X		
Dott. A. Troiani	X		

I Rappresentanti del Personale Tecnico – Amministrativo

Dott.ssa S. Arteritano	X		
Sig.ra P. Morettini		X	
Dott. F. Rossi	X		
Geom. S. Topini			X

I Rappresentanti degli Studenti

Sig. F. Cerimonia	X		
Sig.ra L. Gatti	X		
Sig.ra G. Mammone			X
Sig. C. Moscetti Castellani	X		
Sig.ra A.M. Rucci	X		
Sig. Arcangelo Pace			X
Sig. M. Pacente		X	

Il Segretario Amministrativo del Dipartimento

Dott. Alessandro Massi	X	
------------------------	---	--

*La Prof.ssa Mantellini entra nel canale “Consiglio” alle ore 15,14.

*Il Prof. Bartoli entra nel canale “Consiglio” alle ore 15,34.

*Il Prof. Bistarelli e il Prof. Vinti entrano nel canale “Consiglio I Fascia” alle ore 15,43.

La riunione si tiene, secondo le indicazioni del vigente “Regolamento di funzionamento del Dipartimento di Matematica e Informatica dell’Università degli Studi di Perugia” (emanato con D.R. n. 2436 del 05.10.2023), mediante collegamento alla piattaforma Microsoft Teams all’interno del quale è stato creato il team “DIP_Matematica_e_Informatica” i nomi dei canali sono: “Consiglio” per la seduta generale e “Consiglio I Fascia” per la seduta ristretta. Presiede la riunione presso il Dipartimento di Matematica e Informatica, quale sede di riunione, il Direttore Prof. Massimo Giulietti, funge da segretario verbalizzante il Dott. Alessandro Massi.

Il Presidente, con l’ausilio del segretario verbalizzante, verificati i docenti collegati in modalità telematica nel canale “Consiglio” e constatata la presenza del numero legale, dichiara valida ed aperta la seduta alle ore 15,10.

La discussione ha quindi inizio sui seguenti punti all’O.d.G.:

1. Presa d’atto verbali
2. Comunicazioni
3. Approvazione e ratifica decreti
4. Proposta di Budget annuale e triennale. Esercizi 2026-2027-2028
5. Approvazione e ratifica convenzioni, nomine commissioni e responsabilità dipartimentali, iniziative dipartimentali, contratti, progetti, premialità, autorizzazioni e nulla osta
6. Visiting Professor e visiting Researcher. Determinazioni
7. Programmazione didattica
8. Discarico inventoriale
9. Varie ed eventuali

Riservato ai Professori di I Fascia

10. Procedura selettiva per la copertura di n. 1 posto di Professore universitario – prima fascia –da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 18, comma 1, della Legge 240/2010 – GSD 01/MATH-05 - SSD MATH-05/A Dipartimento di Matematica e Informatica di questo Ateneo. Cod. PO 18-2025-10. Designazione Commissione.

1. Presa d'atto verbali

Il Presidente sottopone al Consiglio il verbale della seduta n. 09 del 30.07.2025 redatto dal Segretario verbalizzante, nel testo pubblicato in Area Riservata tra gli atti preparatori del Consiglio.

Il Consiglio prende atto del verbale della seduta n. 09 del 30.07.2025.

2. Comunicazioni

- Il Presidente rammenta al Consiglio che il 07 ottobre 2025 attraverso il sistema U-Vote on line messo a Disposizione da CINECA si svolgeranno le elezioni per i Direttori dei Dipartimenti e le rappresentanze in Consiglio del Personale Tecnico-amministrativo;
- Il Presidente informa il Consiglio della decadenza, per perdita dei requisiti, del Sig. Donato Lavella della Lista “UDU - Sinistra Universitaria” dalla carica di rappresentante degli studenti nel Consiglio di Dipartimento di Matematica e Informatica dell’Università degli Studi di Perugia e, conseguentemente, è stato disposto il subentro nel predetto Consesso del Sig. Arcangelo Pace, primo dei non eletti della medesima Lista;
- Il Presidente informa il Consiglio che le Schede Uniche Annuali dei Corsi di Studio (SUA-CdS) per l’Anno Accademico 2025-2026 sono state completate e approvate nei termini stabiliti:
 - Matematica (L-35 e LM-40),
 - Informatica (L-31 e LM-18)
 - Professionalizzante (L-P03)
- Il Presidente riferisce in merito al Fondo di Ateneo per la Ricerca di Base. In particolare ricorda la delibera del Consiglio di Amministrazione del 26 giugno 2026, in forza della quale dovrebbero essere attribuiti al Dipartimento circa 91.600 euro complessivi, provenienti da due voci differenti di Bilancio di Ateneo. Siamo in

attesa delle formali delibere di trasferimento dei fondi da parte delle due diverse Aree dell'Amministrazione Centrale che gestiscono le due voci di bilancio.

3. Approvazione e ratifica decreti

3.1 Il Presidente porta a ratifica del Consiglio i seguenti Decreti Direttoriali, già pubblicati nella pagina web degli atti preparatori del Consiglio, dei quali dà lettura:

D.D. n. 58/2025 del 07/08/2025

Oggetto: Convenzione di tirocinio DMI/ENGAGE LABS Srl

D.D. n. 59/2025 del 07/08/2025

Oggetto: Convenzione di tirocinio DMI/TEAM DEV Srl

D.D. n. 60/2025 del 13/08/2025

Oggetto: Call for proposals for ERC Advanced Grant (ERC-2025-ADG) – Approvazione partecipazione Prof. Gianluca VINTI

D.D. n. 61/2025 del 19/08/2025

Oggetto: Convenzione di tirocinio DMI/Vox SpA

D.D. n. 62/2025 del 02/09/2025

Oggetto: Procedura di selezione pubblica comparativa, per soli titoli, per l'assegnazione di contratti per attività di tutorato – I semestre

D.D. n. 63/2025 del 15/09/2025

Oggetto: Nomina referenti dipartimentali Progetti PLS 2024-2026 in Matematica e Informatica.

D.D. n. 64/2025 del 15/09/2025

Oggetto: Nulla osta dipartimentale - Progetto PRIN2022 dal titolo “Models for dynamic reasoning under partial knowledge to make interpretable decisions” - identificato dal

codice 2022AP3B3B CUP J53D23004340006 – Subentro del Prof. Andrea Capotorti, nel ruolo di responsabile di unità di ricerca, in sostituzione del Prof. Davide Petturiti.

D.D. n. 65/2025 del 16/09/2025

Oggetto: Nomina Commissione Procedura di selezione pubblica comparativa, per soli titoli, per l'assegnazione di contratti per attività di TUTORATO.

D.D. n. 66/2025 del 22/09/2025

Oggetto: Approvazione atti e graduatoria di merito. Procedura di selezione pubblica comparativa, per soli titoli, per l'assegnazione di contratti per attività di tutorato – I semestre

La Prof.ssa Mantellini entra nel canale Consiglio.

D.D. n. 67/2025 del 24/09/2025

Oggetto: Approvazione schema di Convenzione per lo svolgimento del Tirocinio Pratico Valutativo (TPV) all'interno Corso di Laurea professionalizzante in “Programmazione e Gestione di Sistemi Informatici”, classe L-P03

D.D. n. 68/2025 del 25/09/2025

Oggetto: Formulazione offerta per RDO trattativa diretta n. 5606130 - CORSO CYBER SECURITY BASE nell'ambito del Progetto PRJ-1678 Potenziamento CSIRT Umbria PNRR M1 C1 Investimento 1.5 CYBERSECURITY CUP: I64F23000070006

Il Consiglio ratifica all'unanimità.

3.2 Il Presidente porta a conoscenza del Consiglio i seguenti Decreti emessi dal Segretario Amministrativo, già pubblicati nella pagina web degli atti preparatori del Consiglio:

D.S.A n. 44/2025 del 05/08/2025

Oggetto: Variazione al Bilancio di Previsione Autorizzatorio - Esercizio 2025

D.S.A n. 52/2025 del 18/09/2025

Oggetto: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) - Missione 4 – Componente 2 -Investimento 1.3 - Creazione di “Partenariati estesi alle università, ai centri di ricerca, alle aziende per il finanziamento di progetti di ricerca di base” – Finanziato dall’Unione europea –NextGenerationEU - Progetto: In searCh Of eVidence of stEalth cybeR Threats – Acronimo “COVERT-Open Call” CUP: J93C23002310006

Approvazione spese rendiconto 4° periodo

D.S.A n. 53/2025 del 18/09/2025

Oggetto: Variazione al Bilancio di Previsione Autorizzatorio -Esercizio 2025

Il Consiglio ne prende atto.

3.3 Il Presidente porta a ratifica del Consiglio i seguenti Decreti emessi dal Segretario Amministrativo, già pubblicati nella pagina web degli atti preparatori del Consiglio:

D.S.A n. 46/2025 del 08/09/2025

Oggetto: Proposta di variazione al Bilancio Unico di Previsione Autorizzatorio Esercizio-2025

D.S.A n. 49/2025 del 16/09/2025

Oggetto: Proposta di variazione al Bilancio Unico di Previsione Autorizzatorio - Esercizio 2025

Il Consiglio ratifica all'unanimità.

4. Proposta di Budget annuale e triennale. Esercizi 2026-2027-2028

Il Presidente informa il Consiglio che, come richiesto con nota Direttoriale prot. n. 277213 del 16.07.2025, il Dipartimento è tenuto a formulare la proposta di Budget annuale esercizio 2026 e triennale esercizi 2026 - 2027 - 2028. La proposta di Budget summenzionata va formulata telematicamente utilizzando l'applicativo “U_BUDGET” e “U_BUDGET CASSA”, creando una scheda di budget che evidenzi la proposte di utilizzo dell'assegnazione, che verranno complessivamente riportate nelle stampe denominate 5.1: Preventivo finanziario - e 7.1: Budget per vincoli - e nella stampa denominata 0.0: Dettaglio previsioni con Limiti Spesa - riguardante la previsione del rispetto del limite di spesa ex Legge 160/2019.

Il Presidente dà la parola al Segretario Amministrativo Dott. Alessandro Massi che illustra nel dettaglio la proposta di Budget annuale 2026 e triennale Esercizi 2026-2027-2028 e la relativa relazione. Illustra, inoltre, le stampe denominate 5.1: Preventivo finanziario - e 7.1: Budget per vincoli.

Il Segretario Amministrativo Dott. Alessandro Massi, attesta altresì, che gli stanziamenti richiesti nel Budget “autorizzatorio” annuale rispettano i limiti di spesa di cui alla Legge n. 160/2019 come da stampa denominata 0.0 “Dettaglio previsioni con Limiti Spesa” e relativa dichiarazione allegata alla presente delibera.

Il Presidente pone all’approvazione del Consiglio la proposta di Budget annuale 2026 e triennale Esercizi 2026-2027-2028 come esposta dal Segretario Amministrativo.

Il Consiglio approva all’unanimità la proposta di Budget annuale 2026 e triennale Esercizi 2026-2027-2028, la relativa relazione e allegati - stampe denominate 5.1: Preventivo finanziario - e 7.1: Budget per vincoli - stampa denominata 0.0 “Dettaglio previsioni con Limiti Spesa” e dichiarazione - (Allegato 1).

5. Approvazione e ratifica convenzioni, nomine commissioni e responsabili dipartimentali, iniziative dipartimentali, contratti, progetti, premialità, autorizzazioni e nulla osta

5.1 Proposta degli incarichi premiali per il programma PNRR 1.6 “ORIENTAMENTO ATTIVO NELLA TRANSIZIONE SCUOLA-UNIVERSITA” CUP J51I24000210006 biennio 2024-2026 – prima annualità.

Il Presidente,

Vista la legge n. 240 del 30 dicembre 2010 ed in particolare l’art. 9 relativo all’istituzione del Fondo per la premialità di professori e ricercatori;

Visto il Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità emanato con D.R. 1527 del 4 ottobre 2017;

Visto il decreto ministeriale del 3 agosto 2022, n. 934, relativo ai “Criteri di riparto delle risorse e modalità di attuazione dei progetti relativi al “Orientamento attivo nella transizione scuola-università” (M4C1-24),” –nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 “Istruzione e ricerca” –Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” –Investimento 1.6, finanziato dall’Unione europea –NextGenerationEU”;

Visto il Decreto ministeriale del 29 maggio 2024 n. 762 “Aggiornamento dei criteri di riparto delle risorse e delle modalità di attuazione dei progetti relativi al “Orientamento attivo nella transizione scuola-università” nell’ambito del PNRR (M4.C1-24);

Visti i Decreti Direttoriali della Direzione Generale delle Istituzioni della Formazione Superiore del 22 settembre 2022, n. 1452, di attuazione del decreto ministeriale n. 934/2022, del 28 giugno 2023, n. 954, concernente le indicazioni operative per l’a.s. 2023/2024 e 2024/2025, del 22 aprile 2024 n. 577 di Integrazione del decreto direttoriale n. 1452 del 22 settembre 2022 e del 10 luglio 2024 n. 1029 di Attuazione del decreto ministeriale n. 762/2024;

Visto il D.R. n. 2223 del 23.07.2024 di approvazione del programma di orientamento per gli AA.SS. 2024/2025 e 2025/2026, al quale è stato attribuito il codice CUP J51I24000210006, di accettazione del target studenti assegnato dal MUR all’Università degli Studi di Perugia per il biennio 2024-2026 e di nomina del Prof. Roberto Rettori, Delegato del Rettore per il Settore Orientamento, Tutorato e Divulgazione scientifica quale Referente dell’Istituzione per il programma;

Vista la richiesta del 6.09.2024 con cui il Referente del Programma, Prof. Roberto Rettori, ha invitato i Referenti di orientamento dipartimentali a proporre un’offerta di corsi di orientamento di n. 15 ore da erogare presso le scuole superiori di secondo grado;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 30.10.2024 con cui è stata disposta la pianificazione di massima delle risorse assegnate all’Ateneo per la realizzazione del progetto “Orientamento attivo nella transizione scuola - università” per il biennio 2024-2026;

Tenuto conto che il progetto sopra citato prevede l’erogazione di premialità al personale coinvolto nell’organizzazione e nella realizzazione dei corsi, individuato nella delibera del C.d.A del 30.10.2024 nelle seguenti categorie:

- Docenti che hanno erogato i corsi: € 150 per ogni ora di lezione, al lordo degli oneri a carico dell’Amministrazione e del docente. In caso di codocenza l’importo è ripartito tra i docenti coinvolti;
- Referenti di corso: € 200,00 lordi per ogni corso rendicontato con almeno 15 studenti che abbiamo ottenuto l’attestato di partecipazione;
- Coordinatori di Area € 6.130,00 lordi ciascuno;
- Referenti di orientamento (diversi dai coordinatori di Area) € 3.250,00 lordi. In caso di più referenti per Dipartimento la somma è suddivisa tra gli stessi.
- Personale tecnico amministrativo dipartimentale: € 2.000,00 lordi a Dipartimento – massimo € 1.000,00 lordi a persona.

Vista la nota prot. n. 369934 del 31.10.2024, e in particolare le linee guida allegate alla medesima con cui vengono fornite ai Dipartimenti le indicazioni operative per

l’organizzazione delle attività oggetto del PNRR 1.6 Orientamento attivo nella transizione scuola-università”;

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento n. 1 del 13.01.2025 di individuazione del personale coinvolto nel progetto in parola;

Tenuto conto che i corsi potevano essere tenuti anche da esperti di elevata qualificazione e che l’Ateneo mediante apposito interpello ha individuato una lista di esperti dalla quale il Dipartimento poteva attingere per il conferimento di eventuali incarichi;

Visto il dettaglio dell’attività svolta, il cui materiale è pubblicato nel pagina web degli atti preparatori del Consiglio, nell’ambito del progetto da parte del personale afferente al Dipartimento di Matematica e Informatica nella prima annualità (a partire dal 01.09.2024 fino al 31.08.2025);

Esaminate e condivise con il Referente dell’Orientamento Prof. Sergio Tasso le proposte di incarico di cui all’allegato 2);

Considerato che il compenso per gli esperti di elevata qualificazione sarà corrisposto direttamente dal Dipartimento a valere sulle risorse appositamente trasferite dall’Amministrazione Centrale a tale scopo;

Preso atto che la spesa per i compensi di natura premiale graverà sulle pertinenti voci di 6° livello inerenti la voce CA.04.08.01.01.14 “Fondo di Ateneo per la premialità” UA.PG.ACEN.ATTIDIDATT.ORIENTAMEN PJ: PNRR_ORIENTAMENTO_2024_2026 CUP J51I24000210006 del bilancio unico di Previsione Autorizzatorio dell’esercizio 2025 che presenta la necessaria copertura finanziaria;

invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio, all’unanimità,

DELIBERA

- di proporre al Magnifico Rettore gli incarichi relativi ai professori, professoresse, ricercatori e ricercatrici del Dipartimento di Matematica e informatica coinvolti nell’erogazione ed organizzazione dei corsi di orientamento del programma PNRR 1.6 “Orientamento attivo nella transizione scuola-università” CUP J51I24000210006 nella prima annualità del progetto (a partire dal 01.09.2024 fino al 31.08.2025) riportati nell’allegato n. 2;
- Di proporre al Direttore Generale i seguenti incarichi relativi al *personale tecnico amministrativo o CEL* del Dipartimento di Matematica e Informatica coinvolto nell’erogazione ed organizzazione dei corsi di orientamento del programma PNRR 1.6

“Orientamento attivo nella transizione scuola-università” CUP J51I24000210006 nella prima annualità del progetto (a partire dal 01.09.2024 fino al 31.08.2025):

- **Elisa Barberini:** supporto amministrativo al Responsabile di corso per la registrazione dei dati nella piattaforma “Orientamento 2026”. Importo dell’incarico premiale: € 400
- **Paola Morettini:** supporto amministrativo al Responsabile di corso per la registrazione dei dati nella piattaforma “Orientamento 2026”. Importo dell’incarico premiale: € 400
- **Paola Palazzetti:** raccolta missioni e loro invio al Servizio Orientamento. Importo dell’incarico premiale: € 400
- **Lidia Trotta:** predisposizione contratti esperti, adempimenti connessi e loro pagamento. Importo dell’incarico premiale: € 400
- **Alessandro Massi:** predisposizione contratti esperti, adempimenti connessi e loro pagamento. Importo dell’incarico premiale: € 400.

5.2 Corso di Laurea ad orientamento professionale in “*Programmazione e gestione di sistemi informatici*” (Classe L-P03). Accordo di collaborazione ai sensi del Decreto Ministeriale 12.08.2020, n. 446 come modificato dal D.I. 24.05.2023, n. 684.

Il Presidente illustra al Consiglio l’Accordo di Collaborazione, pubblicato nella pagina Web degli atti preparatori del Consiglio, con l’azienda **SINAPSI Srl**, con sede in Via Bruno Simonucci, 18 – Loc. Ponte S. Giovanni - Perugia, per l’individuazione delle figure specialistiche tra l’Università degli Studi di Perugia e SINAPSI Srl per le necessità del Corso di Laurea ad orientamento professionale in “*Programmazione e gestione di sistemi informatici*” (Classe L-P03 Professioni tecniche industriali e dell’Informazione) tra l’Università degli Studi di Perugia e SINAPSI Srl.

Il Presidente pone all’approvazione del Consiglio, per quanto di competenza, l’Accordo in oggetto e di chiedere la sottoscrizione al Magnifico Rettore.

Il Consiglio approva all’unanimità la proposta del Presidente.

5.3 Piano Lauree Scientifiche (PLS) Matematica

Il Presidente,

Visto il D.D. n. 63 del 15.09.2025 di nomina dei referenti dipartimentali per i progetti PLS 2024-2026 in Matematica e Informatica.

Vista la proposta presentata dal Prof. Capotorti, referente Dipartimentale PLS Matematica, con la quale l’interesse a partecipare al seguente PLS:

Tipo Progetto	PLS
Titolo del progetto	PLS 2024-26 Matematica
Classi di laurea coinvolte	L-35
Ateneo Capofila	Pisa
Budget richiesto Unipg per il triennio 2026-2029	27.272
Cofinanziamento Unipg	2.728
Referente Locale di Progetto	Andrea Capotorti

Preso atto della documentazione di progetto presentata dal Prof. Capotorti, il cui materiale è pubblicato nel pagina web degli atti preparatori del Consiglio;

Preso atto che il progetto prevede un cofinanziamento del Dipartimento pari ad € 2.728,00;

Visto il D.M. 773 del 10.06.2024 “Linee generali d’indirizzo della programmazione delle Università 2024-2026 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati”, in particolare l’ art. 7 “Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti, Piano Lauree Scientifiche e Piani per l’Orientamento e il Tutorato” e l’ Allegato 3 punto 2 “Piano Lauree Scientifiche e Piani per l’Orientamento e il Tutorato”;

Vista la nota del 15.09.2025 dell’Ufficio Orientamento, Job Placement, Associazione Alumni, Diritto allo Studio e Inclusione dell’Università degli Studi di Perugia, con cui si comunicava il temine del 29.09.2025 per la presentazione dei progetti PLS.

Invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio all’unanimità,

DELIBERA

1. di approvare la scheda progetto PLS 2024–2026 relativa alle attività di orientamento e formazione nell’ambito del Piano Lauree Scientifiche in Matematica, presentata dal Prof. Andrea Capotorti, referente dipartimentale per i progetti PLS 2024-2026 classe di laurea in Matematica (L-35).
2. Di approvare il cofinanziamento del Dipartimento pari ad € 2.728,00;
3. Di trasmettere la presente delibera dell’Ufficio Orientamento, Job Placement, Associazione Alumni, Diritto allo Studio e Inclusione dell’Università degli Studi di Perugia.

5.4 Piano Lauree Scientifiche (PLS) Informatica

Il Presidente,

Visto il D.D. n. 63 del 15.09.2025 di nomina dei referenti dipartimentali per i progetti PLS 2024-2026 in Matematica e Informatica.

Vista la proposta dalla Prof.ssa Poggioni, referente Dipartimentale PLS Informatica, con la quale l'interesse a partecipare al seguente PLS:

Tipo Progetto	PLS
Titolo del progetto	PLS 2024-26 Informatica
Classi di laurea coinvolte	L-31
Ateneo Capofila	Università degli Studi di Milano Statale
Budget complessivo richiesto Unipg per il triennio 2026-2029	30.000,00 (di cui € 3000,00 di cofinanziamento)
Cofinanziamento Unipg	3.000,00
Referente Locale di Progetto	Valentina Poggioni

Preso atto della documentazione di progetto presentata dalla Prof.ssa Poggioni il cui materiale è pubblicato nel pagina web degli atti preparatori del Consiglio;

Preso atto che il progetto prevede un cofinanziamento del Dipartimento pari ad € 3.000,00;

Visto il D.M. 773 del 10.06.2024 “Linee generali d’indirizzo della programmazione delle Università 2024-2026 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati”, in particolare l’ art. 7 “Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti, Piano Lauree Scientifiche e Piani per l’Orientamento e il Tutorato” e l’ Allegato 3 punto 2 “Piano Lauree Scientifiche e Piani per l’Orientamento e il Tutorato”;

Vista la nota del 15.09.2025 dell’Ufficio Orientamento, Job Placement, Associazione Alumni, Diritto allo Studio e Inclusione dell’Università degli Studi di Perugia, con cui si comunicava il temine del 29.09.2025 per la presentazione dei progetti PLS.

Invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio all'unanimità,

DELIBERA

1. di approvare la scheda progetto PLS 2024-2026 relativa alle attività di orientamento e formazione nell’ambito del Piano Lauree Scientifiche in Informatica, presentata dalla Prof.ssa Valentina Poggioni, referente dipartimentale per i progetti PLS 2024-2026 classe di laurea in Informatica (L-31).
2. Di approvare il cofinanziamento del Dipartimento pari ad € 3.000,00;

3. Di trasmettere la presente delibera dell’Ufficio Orientamento, Job Placement, Associazione Alumni, Diritto allo Studio e Inclusione dell’Università degli Studi di Perugia.

5.5 Partecipazione a progetti di ricerca , Dott.ssa Chiara Luchini.

Il Presidente illustra la richiesta del prof. Stefano Bistarelli per la partecipazione della Dott.ssa Chiara Luchini, dottoranda del ciclo XXXIX in Consorzio tra l’Università di Firenze, Università degli Studi di Perugia e Istituto Nazionale di Alta Matematica “Francesco Severi”, ai seguenti progetti di ricerca attivi presso il nostro dipartimento, di cui il Prof. Bistarelli è Referente Scientifico:

- “*Fighting Cybercrime with OSINT (FICO)*”
- “*Civil Security for Society*”

Parte di questi progetti sono di esterno ai cui è stato attribuito il Seguente CUP J93C21000150001-

La partecipazione sarà valorizzata a costo Zero nel progetto.

La Prof.ssa Alessandra Sestini Coordinatrice del Corso di Dottorato ha dato il pro nulla osta alla partecipazione della Dott.ssa Luchini al progetto summenzionato con l'impegno di portarlo a ratifica nella prossima riunione del collegio dei docenti.

Il Presidente pone all’approvazione del Consiglio la partecipazione della Dott.ssa Chiara Luchini, dottoranda del ciclo XXXIX in Consorzio tra l’Università di Firenze, Università degli Studi di Perugia e Istituto Nazionale di Alta Matematica “Francesco Severi”, ai progetti di ricerca:

- “*Fighting Cybercrime with OSINT (FICO)*”
- “*Civil Security for Society*”

Il Consiglio approva all’unanimità.

5.6 il Presidente informa il Consiglio che la Prof.ssa Rubbioni, causa sopraggiunti impegni lavorativi, ha comunicato di rimettere l’incarico di Referente Dipartimentale progetto Licei Matematici.

Il Presidente, data la necessità di sostituire la Prof.ssa Rubbioni, apre la discussione in merito alla nomina di un nuovo referente. Emerge la disponibilità della Dott.ssa Diletta Burini. Il Presidente ringrazia la Dott.ssa Diletta Burini e mette in approvazione la sua nomina quale Referente Dipartimentale del progetto Licei Matematici.

Il Consiglio approva all’unanimità.

5.7 Convenzione DMI/I.C. Perugia 1.

Il Presidente cede la parola alla Prof.ssa Fatabbi che illustra nel dettaglio la Convenzione “MATEMATICA-MENTE” di cui si propone la stipula con l’Istituto Comprensivo Perugia 1 con sede legale in Perugia Via M.Bonaparte Valentini 91 codice fiscale 94152390541. Le attività che si svolgeranno in presenza presso il nostro Dipartimento prevedono l’organizzare, a carico del soggetto promotore, lezioni extracurricolari nelle quali vengono affrontati gli argomenti oggetto di studio e di approfondimento del presente progetto per promuovere, valorizzare le capacità logico-matematiche e stimolare l’uso del linguaggio specifico e degli strumenti della disciplina. Il Dipartimento si impegna ad indicare fra i propri afferenti i docenti che collaboreranno alla realizzazione delle attività e a concordare le modalità di svolgimento delle attività proposte. Referente dipartimentale della Convenzione Prof.ssa Giuliana Fatabbi. La Convenzione avrà la durata di tre anni scolastici e non prevede impegni economici per le parti. Tutta la documentazione è pubblicata nella pagina web degli atti preparatori del Consiglio.

Il Presidente sottopone del Consiglio l’approvazione alla sottoscrizione della predetta Convenzione.

Il Consiglio approva all’unanimità.

5.8 Responsabile Qualità per il Corso di Laurea ad orientamento professionale in “*Programmazione e gestione di sistemi informatici*” (Classe L-P03). Determinazioni.

Il Presidente informa il Consiglio in merito alla necessità di nominare un Responsabile Qualità per il Corso di Laurea ad orientamento professionale in “*Programmazione e gestione di sistemi informatici*” (Classe L-P03). Il Presidente apre la discussione in merito, nella quale emerge la disponibilità del Dott. Francesco Betti Sorbelli. Il Presidente ringrazia il Dott. Francesco Betti Sorbelli e mette in approvazione la sua nomina quale Responsabile Qualità per il Corso di Laurea ad orientamento professionale in “*Programmazione e gestione di sistemi informatici*” (Classe L-P03).

Il Consiglio approva all’unanimità.

Il Presidente ricorda inoltre che, essendo ormai attivato l’intero ciclo del Corso di Laurea ad orientamento professionale in “*Programmazione e gestione di sistemi informatici*” (Classe L-P03), in una delle prossime sedute il Consiglio di Dipartimento dovrà scegliere, ai sensi del Regolamento Didattico di Ateneo, se provvedere direttamente alla gestione del corso di Studio, eleggendo allo scopo uno o più Coordinatori, o se istituire un nuovo Consiglio di Corso di Studio che eleggerà al suo interno un proprio Presidente.

5.9 Proposta aggiornamento elenco formatori Progetto Matematica e Realtà.

Il Presidente illustra al Consiglio la richiesta del Prof. Zampogni, pubblicata nella pagina Web degli atti preparatori del Consiglio, il quale, in relazione al Progetto Matematica e Realtà, propone un aggiornamento dell'elenco dei Formatori con i vincitori del Premio Luigi Gaeta (2023-24 e 2024-25):

Daniele Baldissin, IC Foscolo Torino; Maria Sabrina Bronzino Cesario , IC Pascoli-Aldisio Catanzaro; Cristina Cipolla, LS Montessori, Roma; Danile Favale, IC Foscolo Torino; Maria Paola La Rosa, LS Montessori Roma; Annamaria Merlini I.C. Medaglie D'oro Salerno; Mariagrazia Santella, LS Romita Campobasso; Maria Rita Sardella, IC Mazzini Valguarnera (EN).

Il Consiglio approva all'unanimità.

5.10 Workshop scientifico “Distributed Ledger Technology Working Group Meeting: Multidisciplinary Aspects”.

Il Presidente informa il Consiglio che il gruppo di Cybersecurity del Dipartimento di Matematica e Informatica organizzerà un Workshop scientifico “Distributed Ledger Technology Working Group Meeting: Multidisciplinary Aspects” 2025, organizzato a Perugia il 27-28 Novembre 2025.

Il Consiglio ne prende atto.

5.11 Fondazione Perugia Bando “Richieste Libere 2025”. Determinazioni.

Il Presidente, in merito al Bando “Richieste Libere 2025” della Fondazione Perugia, ricorda, come già comunicato dalla Project Manager Dott.ssa Cristina Gasparri con email del 19 agosto, che il Dipartimento può partecipare con un solo progetto a valere sul presente bando, per l'intera durata del periodo di apertura (23 gennaio – 1 dicembre 2025). Il Presidente ricorda inoltre che, ai sensi del bando, i progetti dovranno avere una ricaduta prevalente sui comuni del territorio di riferimento della Fondazione e quali sono i settori di intervento finanziabili, ovvero Educazione, Istruzione e Formazione, Arte, Attività e Beni Culturali, Volontariato, Filantropia e Beneficenza, Sviluppo Locale ed Edilizia Popolare Locale, Protezione e Qualità Ambientale, Salute Pubblica, Medicina Preventiva e Riabilitativa.

Il Presidente quindi riferisce di essersi fatto promotore del tentativo far confluire eventuali differenti proposte in un unico Progetto Dipartimentale, e cede la parola al Delegato alla Ricerca Prof.ssa Laura Angeloni, che riferisce in merito allo stato di avanzamento di tale ipotesi di Lavoro e in particolare sottolinea lo sforzo finalizzato a coinvolgere le varie anime del Dipartimento.

Il Prof. Bartoli entra nel canale “Consiglio”.

Si apre una approfondita discussione al termine della quale il Presidente mette in approvazione la proposta di presentare un unico progetto Dipartimentale per il bando “Richieste libere 2025” della Fondazione Perugia, e chiede mandato per sottomettere la richiesta nel momento in cui sarà definita.

Il Consiglio approva all'unanimità.

6. Visiting Professor e visiting Researcher. Determinazioni

6.1 Visiting Researcher - Prof. Pantelimon Stanica

Il Presidente

Visto il vigente Regolamento di Ateneo recante la disciplina per la selezione del Visiting Professor e Visiting Researcher;

Vista la richiesta del Prof. Daniele Bartoli di autorizzazione ad invitare presso il Dipartimento di Matematica e Informatica il **Prof. Pantelimon Stanica** dell’Università Naval Postgraduate School, Department of Applied Mathematics di Monterey (CA), (USA) per il periodo indicativo dal 10/03/2026 al 09/04/2026;

Preso Atto della qualificazione scientifica dello studioso attraverso evidenza del curriculum vitae, delle competenze professionali, delle pubblicazioni;

Preso Atto dell’attività di ricerca che verrà svolta dal docente presso il Dipartimento;

Preso Atto della lettera di accettazione dell’invito firmata dall’interessato;

Preso Atto che è richiesto, al nostro Ateneo, un contributo di € 3.000,00 quale rimborso spese di viaggio (€ 1.500,00), vitto (€ 750,00) e alloggio (€ 750,00);

invita il Consiglio a deliberare,

Il Consiglio, all'unanimità

DELIBERA

- di proporre al Magnifico Rettore il nominativo **Prof. Pantelimon Stanica** dell’Università Naval Postgraduate School, Department of Applied Mathematics di Monterey (CA), (USA) a cui attribuire il titolo di Visiting Researcher;
- di approvare la proposta di invito del **Prof. Pantelimon Stanica** dell’Università Naval Postgraduate School, Department of Applied Mathematics di Monterey (CA), (USA) per il periodo indicativo dal 10/03/2026 al 09/04/2026;

- di approvare la richiesta, al nostro Ateneo, di un contributo di € 3.000,00 quale rimborso spese di viaggio (€ 1.500,00), vitto (€ 750,00) e alloggio (€ 750,00);

6.2 Visiting Researcher – Dott. Yurii Kolomoitsev

Il Presidente

Visto il vigente Regolamento di Ateneo recante la disciplina per la selezione del Visiting Professor e Visiting Researcher;

Vista la richiesta congiunta della Prof.ssa Laura Angeloni e del Prof. Danilo Costarelli di autorizzazione ad invitare presso il Dipartimento di Matematica e Informatica il **Dott. Yurii Kolomoitsev** dell'Università Georg-August di Gottingen (Germania) per il periodo indicativo dal 16/03/2026 al 29/03/2026;

Preso Atto della qualificazione scientifica dello studioso attraverso evidenza del curriculum vitae, delle competenze professionali, delle pubblicazioni;

Preso Atto dell'attività di ricerca che verrà svolta dal docente presso il Dipartimento;

Preso Atto della lettera di accettazione dell'invito firmata dall'interessato;

Preso Atto che è richiesto, al nostro Ateneo, un contributo di € 1989,00 quale rimborso spese di viaggio (€ 309,00) , vitto e alloggio (€ 1680,00);

invita il Consiglio a deliberare,

Il Consiglio, all'unanimità

DELIBERA

- di proporre al Magnifico Rettore il nominativo del **Dott. Yurii Kolomoitsev** dell'Università Georg-August di Gottingen (Germania) a cui attribuire il titolo di Visiting Researcher;
- di approvare la proposta di invito del **Dott. Yurii Kolomoitsev** dell'Università Georg-August di Gottingen (Germania) per il periodo indicativo dal 16/03/2026 al 29/03/2026;
- di approvare la richiesta, al nostro Ateneo, di un contributo di € 1989,00 quale rimborso spese di viaggio (€ 309,00) , vitto e alloggio (€ 1680,00);

7. Programmazione didattica

Non essendoci richieste da esaminare si passa al successivo punto all'Ordine del Giorno.

8. Discarico inventoriale

Non essendoci richieste da esaminare si passa al successivo punto all'Ordine del Giorno.

9. Varie ed eventuali

Non essendoci richieste da esaminare si passa al successivo punto all'Ordine del Giorno.

Tutti i componenti del Consiglio escono dal canale “Consiglio”. I Professori di I Fascia, entrano nel canale “Consiglio I Fascia”.

Il Prof. Bistarelli entra nel canale “Consiglio I Fascia”.

Il Prof. Vinti entra nel canale “Consiglio I Fascia”.

Riservato ai Professori di I Fascia

10. Procedura selettiva per la copertura di n. 1 posto di Professore universitario – prima fascia –da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 18, comma 1, della Legge 240/2010 – GSD 01/MATH-05 - SSD MATH-05/A Dipartimento di Matematica e Informatica di questo Ateneo. Cod. PO 18-2025-10. Designazione Commissione.

Il Presidente

Vista la legge 30.12.2010 n. 240;

Visto l'art.35 bis del D.Lgs. n.165/2001;

Vista la Legge 190/2012;

Vista la delibera ANVUR n. 132 del 13.09.2016;

Vista la delibera ANAC n. 1208 del 22.11.2017;

Visto l'atto d'indirizzo del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca prot. n. 39 del 14.05.2018;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia ai sensi della Legge 30.12. 2010, n.240, emanato con D.R. n. 597 dell'1.3.2025;

VISTO il D.R. 1983/2025 del 24.07.2025 avente ad oggetto: Procedura selettiva per la copertura di n. 1 posto di Professore universitario – I fascia – da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 18, comma 1, della Legge 240/2010 – GSD 01/MATH-05 - SSD MATH-05/A - Dipartimento di Matematica e Informatica di questo Ateneo- Cod. concorso: PO 18-2025-10;

CONSIDERATO che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura pubblica di selezione sopracitata e ritenuto necessario designare i componenti della Commissione selezionatrice, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 4 del vigente Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia ai sensi della Legge 30.12. 2010, n.240;

DATO ATTO che viene, in merito, rispettato quanto disposto dall'art. 57, comma 1, lettera a), D.Lgs. 165/2001 in materia di pari opportunità ma non è stata reperita altra disponibilità di membri femminili da indicare tra i membri sorteggiabili;

RITENUTO opportuno designare quale componente della Commissione la Prof.ssa Meini Beatrice e di proporre, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 4 del vigente Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia ai sensi della Legge 30.12. 2010, n.240, i seguenti nominativi tra cui sorteggiare gli ulteriori due membri della Commissione selezionatrice relativa alla Procedura selettiva per la copertura di n. 1 posto di Professore universitario – I fascia – da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 18, comma 1, della Legge 240/2010 – GSD 01/MATH-05 - SSD MATH-05/A - Dipartimento di Matematica e Informatica di questo Ateneo- Cod. concorso: PO 18-2025-10:

- 1 Prof. Estatico Claudio
- 2 Prof. Guglielmi Nicola
- 4 Prof. Rodriguez Giuseppe
- 5 Prof. Serra Capizzano Stefano

Si allegano le dichiarazioni (allegato n. 3) attestanti il rispetto di quanto disposto dall'art.35 bis del D.Lgs. n.165/2001, dall'art. 6, commi 7 e 8, della L.240/2010 e dalla delibera ANVUR 132/2016.

Il Consiglio all'unanimità e seduta stante approva la designazione della commissione selezionatrice, nelle persone di cui sopra, per la procedura selettiva per la copertura del posto in premessa citato, indetta con 1983/2025 del 24.07.2025. Sono parte integrante e sostanziale del presente verbale le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Non essendoci altri argomenti, la seduta è tolta alle ore 15,46.

F.to
Il Presidente

Prof. Massimo Giulietti

F.to
Il Segretario

Dott. Alessandro Massi