



**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO
DEL DIPARTIMENTO DI MATEMATICA E INFORMATICA
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA**

L'anno **duemiladiciassette** addì **27** del mese di **Settembre** alle ore 15:00 a seguito della convocazione in data **18 Settembre 2017**, si è riunito nell'Aula A-3 il Consiglio del Dipartimento di Matematica e Informatica dell'Università degli Studi di Perugia.

Sono stati convocati:

	Presenti	Giustificati	Assenti
<i>I Professori Ordinari e Straordinari</i>			
Prof. G. Vinti	[x]	[]	[]
Prof. C. Bardaro	[x]	[]	[]
Prof. P. Brandi	[]	[x]	[]
Prof. M. Buratti	[]	[x]	[]
Prof. D. Candeloro	[x]	[]	[]
Prof. A. Carpi	[x]	[]	[]
Prof. G. Coletti	[x]	[]	[]
Prof. S. De Lillo	[x]	[]	[]
Prof. C. Pinotti	[x]	[]	[]
Prof. P. Pucci	[x]	[]	[]
<i>I Professori Associati</i>			
Prof. S. Bistarelli	[]	[x]	[]
Prof. A. Capotorti	[x]	[]	[]
Prof. T. Cardinali	[x]	[]	[]
Prof. R. Ceppitelli	[]	[x]	[]
Prof. N. Ciccoli	[]	[x]	[]
Prof. A. Cretarola	[x]	[]	[]
Prof. R. Filippucci	[x]	[]	[]
Prof. A. Formisano	[]	[x]	[]
Prof. M. Giulietti	[x]	[]	[]
Prof. B. Iannazzo	[x]	[]	[]
Prof. S. Marcugini	[]	[x]	[]
Prof. A. Martellotti	[]	[x]	[]
Prof. A. Milani	[]	[x]	[]
Prof. D. Mugnai	[x]	[]	[]
Prof. A. Navarra	[x]	[]	[]
Prof. M.C. Nucci	[x]	[]	[]
Prof. F. Pambianco	[x]	[]	[]
Prof. A. Salvadori	[x]	[]	[]
Prof. M.C. Salvatori	[]	[x]	[]
Prof. A.R. Sambucini	[x]	[]	[]
Prof. L. Stramaccia	[x]	[]	[]
Prof. R. Vincenti	[x]	[]	[]
Prof. E. Vitillaro	[x]	[]	[]



I Ricercatori – Professori aggregati

Prof. L. Angeloni	[x]	[]	[]
Prof. M. Baiocchi	[x]	[]	[]
Prof. D. Bartoli	[x]	[]	[]
Prof. I. Benedetti	[]	[x]	[]
Prof. A. Boccuto	[x]	[]	[]
Prof. A. Caterino	[]	[x]	[]
Prof. L. Faina	[]	[]	[x]
Prof. G. Fatabbi	[x]	[]	[]
Prof. R. Gentilini	[x]	[]	[]
Prof. I. Gerace	[x]	[]	[]
Prof. O. Gervasi	[x]	[]	[]
Prof. L. Guerra	[]	[]	[x]
Prof. A. Lorenzini	[x]	[]	[]
Prof. M. Mamone Capria	[x]	[]	[]
Prof. I. Mantellini	[]	[x]	[]
Prof. S. Pallottelli	[x]	[]	[]
Prof. V. Poggioni	[]	[x]	[]
Prof. P. Rubbioni	[x]	[]	[]
Prof. F. Santini	[x]	[]	[]
Prof. S. Tasso	[]	[x]	[]
Prof. E. Ughi	[x]	[]	[]
Prof. L. Zampogni	[]	[]	[x]

I Rappresentanti del Personale Tecnico - Amministrativo

Sig. P. Morettini	[]	[]	[x]
Sig. W. Straccali	[x]	[]	[]
Sig. A. Teodori	[x]	[]	[]
Geom. S. Topini	[]	[]	[x]
Sig. R. Zampolini	[x]	[]	[]

I Rappresentanti degli Studenti

Sig. N. Barbini	[x]	[]	[]
Sig. E. Binaglia	[]	[]	[x]
Sig. S. Marini	[x]	[]	[]
Sig. M. Pierdicca	[]	[]	[x]
Sig. M. Polticchia	[]	[]	[x]
Sig. T. Scocciolini	[]	[]	[x]

Il Segretario Amministrativo del Dipartimento

Dott. A. Massi	[x]	[]	[]
----------------	-------	-----	-----

Presiede la riunione il Prof. Gianluca Vinti; funge da segretario verbalizzante il Dott. Alessandro Massi.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara valida ed aperta la seduta alle ore 15:20.



La discussione ha quindi inizio sui seguenti punti all'O.d.G.:

- 1) Approvazione verbale
- 2) Comunicazioni
- 3) Approvazione e ratifica decreti
- 4) Proposta Budget annuale e triennale 2018-2019-2020
- 5) Programma biennale 2018-2019 degli acquisti di beni e servizi
- 6) Programmazione didattica
- 7) Iniziative e Commissioni Dipartimentali e di Ateneo
- 8) Ricerca di Base 2017
- 9) Contratti, convenzioni, progetti, accordi quadro, autorizzazioni e nulla osta
- 9bis) Afferenze e Unità di Ricerca INdAM
- 9ter) Visiting Reasercher di Ateneo
- 10) Relazioni triennali
- 11) Inventario dipartimentale
- 12) Varie ed eventuali

1) Approvazione verbale

Il verbale della seduta del Consiglio N. 4 del 05-07-2017 (pubblicato nella pagina web degli atti preparatori del Consiglio) è approvato all'unanimità.

2) Comunicazioni

Il Presidente comunica in merito a:

- nuovi abilitati di II fascia: Dott.ssa I. Mantellini - RU e Dott. D. Costarelli - assegnista INdAM presso il DMI; abilitati di I fascia: Prof.ssa F. Pambianco, e si complimenta con loro per il successo conseguito;
- SMI: il Presidente riferisce l'ottimo esito dei corsi SMI e ringrazia i Proff. R. Filippucci, M. Giulietti, D. Bartoli e tutto il personale coinvolto per il lavoro fatto. Un particolare ringraziamento alla Prof.ssa R. Filippucci per la gravosa attività di rendicontazione delle spese;
- ASL: la Prof.ssa R. Filippucci, Delegata del DMI, informa i docenti in merito allo sviluppo delle attività per l'a.a. 2017-2018;
- PLS: la Prof.ssa E. Ughi riferisce in merito alle richieste dei laboratori per il prossimo a.a.;
- prossimi Convegni relativi a didattica, divulgazione e terza missione: prendono la parola la Prof.ssa E. Ughi per il convegno AmareMatica che si svolgerà il 7-10-2017 e la Prof.ssa A. Salvadori per il convegno del Progetto M&R che si svolgerà a Riccione dal 20 al 22 Ottobre;



- prossime votazioni nei mesi di Novembre/Dicembre per il rinnovo delle rappresentanze degli studenti negli Organi di Ateneo;
- designazione di n. 5 docenti rappresentanti delle aree scientifico disciplinari culturali di afferenza al CLA per il rinnovo del Consiglio del Centro per il triennio 2017-2020.

Il Presidente riferisce in merito ad alcune notizie provenienti dal Senato Accademico:

- nell'arco di uno/due anni il DMI dovrebbe avere un posto di P.O.;
- il MIUR dovrebbe dare circa n. 1.600 posti a livello nazionale di RTD b) di cui alcuni destinati al CNR;
- è partito il Progetto PRO3 relativo alle aule 3.0 e ai corsi di formazione docenti e laboratori pratico-applicativi e laboratori PBL: il Presidente informa che è stata costituita una Commissione di Ateneo, relativamente a una parte del progetto, da lui presieduta;
- comunicazioni relative all'iter dei dipartimenti di eccellenza.

Il Presidente riferisce in merito a:

- proposta orario al pubblico del PTA relativo agli uffici del IV piano motivandone la forte esigenza causa la mancanza di personale e il lavoro sempre crescente. Dopo ampia discussione il Consiglio propone due ore la mattina alternate nell'arco della settimana e due ore un pomeriggio;
- 24 CFU per reclutamento e formazione docenti (decreto 10/08/2017): prende la parola la Prof.ssa P. Pucci che illustra la situazione dell'Ateneo e informa di un prossimo seminario del Prof. Fioroni sull'argomento;
- informativa effettuata presso tutti gli studenti dei CdS del DMI relativa ai benefici per le tasse universitarie: il Presidente ringrazia tutti i docenti coinvolti e i Presidenti dei CdS;
- TG Umbria Rai3: format divulgativo a cadenza settimanale per comunicare progetti ideati, realizzati o in via di sviluppo: il Presidente riferisce in merito a questa opportunità;
- acquisto di monitor, sedie, teli di proiezione e access point per il Laboratorio di Informatica: il Presidente informa il Consiglio e riferisce in merito;
- ringraziamento ai membri della Commissione borse INdAM.

Il Presidente riferisce in merito alla ricognizione Attività di Ricerca e Didattica nell'ambito della partecipazione di Unipg alla Rete delle Università per lo Sviluppo Sostenibile (RUS).

Il Presidente riferisce relativamente all'avviso per la presentazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale la cui scadenza interna era il 22/09 e informa il Consiglio che il Prof. S. Bistarelli ha presentato domanda.

3) Approvazione e ratifica decreti

Il Presidente porta a ratifica del Consiglio i seguenti Decreti Direttoriali, già pubblicati nella pagina web degli atti preparatori del Consiglio, dei quali dà lettura:

D.D. n. 39/2017 del 4/07/2017

"Approvazione atti: percorso per Formatori Territoriali M&F"



D.D. n. 40/2017 del 19-07-2017

"Copertura dell'insegnamento 'Human-Computer Interaction': richiesta di emissione di un contratto a titolo retribuito"

D.D. n. 41/2017 del 24-07-2017

"Autorizzazione stipula accordo DMI/Direzione Didattica II circolo Pomigliano d'Arco"

D.D. n. 42/2017 del 9/08/2017

"Affidamento insegnamenti/moduli interno all'Ateneo a titolo gratuito e in subordine retribuito (IV e V fase - A.A. 2017-18 e emissione bando VI fase)"

D.D. n. 43/2017 del 18/08/2017

"Approvazione finanziamento della Banca d'Italia per il progetto di ricerca 'Ricerca e visualizzazione di flussi Bitcoin nelle MixNet(REMIX)'"

D.D. n. 44/2017 del 11/09/2017

"Autorizzazione all'emissione di un bando per borsa di studio post lauream nell'ambito del progetto 'Algoritmi matematici per il miglioramento di immagini acustiche provenienti da sorgenti industriali ottenute con tecnica beamforming'. Progetto cofinanziato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia."

D.D. n. 45/2017 del 12/07/2017

"Sospensione procedure assegnazione Fondi, quota premiale ricerca di base 2017"

D.D. n. 46/2017 del 21/09/2017

"Procedura di selezione pubblica comparativa, per soli titoli, per l'assegnazione di contratti per attività di tutorato"

D.D. n. 47/2017 del 26/09/2017

"Rettifica della data di emissione del D.D. n. 45/2017"

Il Consiglio all'unanimità ratifica i D.D. sopra elencati.

Il Presidente porta a conoscenza del Consiglio il seguente Decreto emesso dal Segretario Amministrativo, già pubblicato nella pagina web degli atti preparatori del Consiglio, con il quale il Segretario Amministrativo decreta il riporto delle disponibilità al 31-12-2016:

D.S.A. n. 46/2017 del 25/07/2017

"Variazione al Bilancio di Previsione Autorizzatorio - Esercizio 2017"

Il Consiglio ne prende atto.

4) Proposta Budget annuale e triennale 2018-2019-2020

Il Presidente dà la parola al Segretario Amministrativo Dott. A. Massi che illustra nel dettaglio la proposta di Budget annuale e triennale Esercizi 2017-2018-2019 e la relativa relazione.

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta di Budget annuale e triennale e la relativa relazione (allegato 1).



5) Programma biennale 2018-2019 degli acquisti di beni e servizi

Il Presidente ricorda al Consiglio quanto previsto dalla programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi di cui alla nota dell'Amministrazione Centrale prot. 57832 del 10-08-2017 e riferisce in merito ai criteri seguiti per la predisposizione della programmazione richiesta.

Dà quindi la parola al Segretario Amministrativo che illustra il contenuto del documento relativo alla programmazione biennale degli acquisti di beni e di servizi (allegato 2).

Il Consiglio approva all'unanimità.

6) Programmazione didattica

Il Presidente riferisce in merito a n. 6 contratti gratuiti che il DMI ha richiesto per i Proff: G. Faina, E. Florindi, A. Laganà, A. Tancredi e R. Vincenti (n. 2 contratti) per i quali, avendo il DMI a disposizione n. 3 contratti gratuiti, è stato chiesto un prestito ai Dipartimenti di Economia e di Giurisprudenza.

Il Presidente riferisce in merito alla prossima gestione informatizzata degli esami di profitto con il sistema VOL.

Il Presidente propone le pause didattiche per le vacanze natalizie e pasquali e illustra il Calendario Accademico A.A. 2017-18 che verrà inviato a tutti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Presidente riferisce in merito alla necessità di fissare le date per l'Evaluation Day come richiesto dal Presidio di Qualità.

Il Consiglio dà mandato al Direttore e al Prof. A. Capotorti di stabilire le date e organizzare il tutto.

Il Presidente riferisce in merito alle indicazioni relative al Rapporto di Riesame Ciclico già inviate ai Presidenti di CdS e ai Responsabili della Qualità di Dipartimento e dei CdS.

Il Presidente riferisce in merito alla Commissione Paritetica per la Didattica che, provvisoriamente, in attesa del rientro da malattia del Presidente, verrà coordinata dal Prof. E. Vitillaro, come stabilito nell'ultima riunione della stessa, convocata dal Direttore del Dipartimento.

A tal proposito il Presidente riferisce che la Commissione Paritetica ha iniziato a lavorare relativamente alla valutazione degli studenti e la stessa, a breve, fornirà una relazione completa quando le valutazioni saranno chiuse.

A seguito della relazione, come già emerso nella riunione della Commissione Paritetica, il Direttore e i Presidenti di CdS intraprenderanno come lo scorso anno un dialogo con i docenti per affrontare in maniera costruttiva le criticità emerse.

Il Presidente riferisce che la Commissione Paritetica ha incaricato lo studente rappresentante degli studenti sia in Commissione Paritetica che nel Consiglio del DMI di somministrare a tutti gli studenti della LT in Matematica una domanda (allegato 3) elaborata dalla stessa Commissione Paritetica relativamente alla possibilità di avere, sia nel I semestre che nel II semestre, una pausa didattica di una settimana per consentire agli studenti del II e III



anno di poter sostenere alcuni appelli di esame e per gli studenti del I anno di poter sostenere eventuali prove di esonero.

Il Presidente comunica l'esito della votazione il cui spoglio della scheda è avvenuto alla presenza dello studente S. Marini, del Prof. E. Vitillaro (attualmente coordinatore della C.P.) e del Direttore del Dipartimento.

Considerato che la votazione ha avuto come esito n. 86 sì - n. 15 no - n. 27 non so e n. 1 scheda bianca, il Presidente apre la discussione in Consiglio circa la possibilità di inserire le due pause didattiche così come richiesto dalla maggioranza degli studenti.

Il Presidente ricorda inoltre che in un precedente Consiglio di CdL in Matematica la questione fu parzialmente messa in votazione e il Consiglio approvò a maggioranza l'inserimento della pausa nel I semestre rimandando ad una discussione successiva l'inserimento della pausa nel II semestre.

Successivamente il Consiglio di Dipartimento non ratificò la delibera del Consiglio in quanto il Consiglio richiese una riflessione per approfondire la questione.

Dopo svariati interventi ed ampia discussione dei Proff. L. Angeloni, A. Capotorti, T. Cardinali, G. Coletti, S. De Lillo, G. Fatabbi, R. Filippucci, M. Giulietti, B. Iannazzo, A. Lorenzini, M.C. Nucci, F. Pambianco, P. Pucci, R. Vincenti, G. Vinti, E. Vitillaro, il Presidente mette in votazione la proposta di fare per il corso di LT in Matematica due pause didattiche (rispettivamente nel I e II semestre) coincidenti con le pause didattiche del CdS in Informatica:

- I semestre dal 13 al 17 NOVEMBRE 2017

- II semestre dal 16 al 20 APRILE 2018.

Il Consiglio approva a maggioranza, con n. 10 astenuti, e n. 1 contrario.

Il Presidente chiede al Presidente del CdS in Matematica di illustrare i quadri della SUA-CdS per la LT e la LM in Matematica.

Il Presidente del CdS in Matematica espone il contenuto delle schede SUA che viene messo in votazione.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

Il Presidente chiede al Presidente del CdS in Informatica di illustrare i quadri della SUA-CdS per la LT e la LM in Informatica.

Il Presidente del CdS in Informatica espone il contenuto delle schede SUA che viene messo in votazione.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

7) Iniziative e Commissioni Dipartimentali e di Ateneo

Il Presidente comunica che, essendo andato deserto uno degli assegni di ricerca relativi alla tematica COMPAARG del settore informatico, l'Ateneo ha chiesto in tempi rapidissimi l'invio di una commissione per il suddetto assegno. La Commissione proposta è composta dai Proff. S. Bistarelli, A. Formisano e F. Santini.

Il Consiglio ratifica.

Il Presidente propone, su richiesta del Direttore del CAMS, di nominare la Prof.ssa E. Ughi quale referente in Ateneo per il DMI nel Consiglio del CAMS.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Presidente riferisce che si rende necessario nominare un rappresentante degli studenti del DMI per il Comitato Tecnico Scientifico della Biblioteca, in sostituzione di A. Franceschini, rappresentante uscente.



I rappresentanti degli studenti in Consiglio propongono la nomina dello studente S. Marini e il Consiglio approva all'unanimità.

Il Presidente riferisce che si rende necessario ampliare la Commissione Erasmus+ attualmente costituita dai Presidenti dei CdS e coordinata dalla Prof.ssa R. Vincenti che dal 1 Novembre 2017 sarà in cessazione dal servizio.

Il Presidente propone la nomina del Prof. S. Bistarelli come membro della Commissione e chiede la disponibilità di un altro membro del Consiglio quale ulteriore membro della Commissione Erasmus+. Dà la disponibilità la Prof.ssa P. Rubbioni.

Pertanto la Commissione Erasmus+ è composta dai Presidenti dei CdS Proff. A. Carpi e P. Pucci e dai Proff. S. Bistarelli e P. Rubbioni.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Presidente comunica che relativamente al concorso per la chiamata diretta di professore di II fascia SSD ING-INF/05, su mandato del Consiglio e sentito il Prof. G. Liotta, membro interno della Commissione, ha inviato al Magnifico Rettore la proposta dei due Commissari esterni:

- Prof. Beniamino di Martino - Università della Campania "L. Vanvitelli"
- Prof. Maurizio Patrignani - Università Roma Tre.

Il Presidente illustra la richiesta di alcuni studenti di poter realizzare una targa in ricordo dello studente Marco Ricciarelli, laureato con lode in Informatica presso il DMI, recentemente scomparso per malattia. La proposta consiste nell'installare nell'aula studio accanto alla Biblioteca una targa con riportata la seguente dicitura "Abbi sempre il coraggio di realizzare i tuoi obiettivi. Dedicato a Marco Ricciarelli".

La targa sarà realizzata preferibilmente in plexiglass o in ottone.

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta degli studenti che fa propria e ringrazia gli studenti per la lodevole iniziativa.

Il Presidente propone al Consiglio la possibilità di cofinanziare da parte del DMI una quota pro-capite per progetti di ricerca. La quota ammonta a circa 300 € sulla quale ogni docente attivo può contare qualora decida di presentare un progetto.

Il senso della proposta non va solamente nella direzione del co-finanziamento, quanto nello stimolo a creare gruppi di docenti che si uniscano per intraprendere collaborazioni scientifiche attraverso proposte progettuali.

Il tutto non può che incrementare sia lo sforzo che il successo progettuale del DMI.

Dopo ampia discussione, il Presidente propone ai membri del Consiglio di riflettere sulla proposta e li invita ad inviare a lui eventuali proposte alternative prima di una delibera in tal senso.

Alle ore 18:15 esce la Prof.ssa M.C. Pinotti.

8) Ricerca di Base 2017

Il Presidente riferisce relativamente al decreto cautelare del TAR sulla base di un ricorso presentato da un docente dell'Ateneo relativamente all'esclusione dei ricercatori che non hanno presentato i propri prodotti per la VQR 2011-2014.

Di conseguenza l'Ateneo ha inviato una direttoriale con la quale si chiede ai Direttori di Dipartimento di sospendere la procedura di assegnazione dei fondi premiali della Ricerca di Base 2017.

Il Presidente riferisce quindi di avere emesso un D.D. - già ratificato nel punto 3) all'O.d.G. - che, pur lasciando valida la data di scadenza delle domande, alle



quali è stata ammessa la ricorrente, sospende la procedura di assegnazione dei fondi.

Interviene la Prof. M.C. Nucci che riferisce che il TAR, riunitosi il 26 Settembre, ha concesso la sospensiva richiesta.

9) Contratti, convenzioni, progetti, accordi quadro, autorizzazioni e nulla osta

Il Presidente, dopo averla illustrata, porta in approvazione del Consiglio la Convenzione per lo svolgimento del Tirocinio di formazione e orientamento degli studenti e dei laureati da stipulare tra il Dipartimento di Matematica e Informatica e la **FONDAZIONE ISTITUTO ITALIANO DI TECNOLOGIA** con sede a Genova – Via Morego, 30 - che si impegna ad accogliere presso le proprie strutture gli studenti/laureati dei CdS promuovendo attività finalizzate all'acquisizione di ulteriori conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro.

Tale convenzione avrà validità tre anni dalla data della stipula e potrà essere rinnovata previo accordo fra le parti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Presidente, dopo averla illustrata, porta a ratifica del Consiglio la Convenzione per lo svolgimento del Tirocinio di formazione e orientamento degli studenti e dei laureati da stipulare tra il Dipartimento di Matematica e Informatica e **GLOBAL CYBER SECURITY CENTER** con sede a Roma – Viale Europa, 175 - che si impegna ad accogliere presso le proprie strutture gli studenti/laureati dei CdS promuovendo attività finalizzate all'acquisizione di ulteriori conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro.

Tale convenzione avrà validità tre anni dalla data della stipula e potrà essere rinnovata previo accordo fra le parti.

Il Consiglio ratifica all'unanimità.

Il Presidente, dopo averla illustrata, porta a ratifica del Consiglio la Convenzione per lo svolgimento del Tirocinio di formazione e orientamento degli studenti e dei laureati da stipulare tra il Dipartimento di Matematica e Informatica e **PADRINI F. CHIENNI E CAMPANI ASS.NI SNC** con sede a Montevarchi (AR) – Via Calamandrei, 34 - che si impegna ad accogliere presso le proprie strutture gli studenti/laureati dei CdS promuovendo attività finalizzate all'acquisizione di ulteriori conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro.

Tale convenzione avrà validità tre anni dalla data della stipula e potrà essere rinnovata previo accordo fra le parti.

Il Consiglio ratifica all'unanimità.

Il Presidente riferisce di avere ricevuto richiesta di inserimento di personale docente o dottorandi nei seguenti progetti di ricerca:

- Proff. R. Filippucci e E. Vitillaro del DMI e Proff. G. Molica Bisci del Dipartimento PAU dell'Università "Mediterranea" di Reggio Calabria e R. Servadei del Dipartimento DiSPeA dell'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo" nel PRIN 2015 "Variational methods, with applications to problems in mathematical physics and geometry" - Responsabile Scientifico Prof.ssa P. Pucci;

- Dott. Marco Seracini nel progetto Fondazione Cassa di Risparmio "Algoritmi matematici per il miglioramento di immagini acustiche ottenute da sorgenti industriali con tecnica beamforming" - Responsabile Scientifico Prof. G. Vinti;



- Dott. Carlo Taticchi nei progetti "REMIX" e "PoliBA" - Responsabile Scientifico Prof. S. Bistarelli.

Il Presidente fa presente che i neo dottorandi potranno essere inseriti successivamente alla firma del contratto.

Il Consiglio approva all'unanimità le richieste presentate.

Il Presidente porta in approvazione la richiesta di autorizzazione del Prof. A. Milani a compiere una missione superiore a 30 giorni - dal 5/11/2017 al 22/12/2017 - presso la Hong Kong Baptist University.

Il Consiglio approva all'unanimità.

9bis) Afferenze e Unità di Ricerca INdAM

Il Presidente riferisce relativamente alla richiesta del Dott. Luigi Vergori, RTD b) del Dipartimento di Ingegneria, di afferenza all'unità INdAM del DMI.

Il Consiglio all'unanimità approva l'inserimento nell'unità di ricerca INdAM.

9ter) Visiting Reasercher di Ateneo

Il Presidente riferisce relativamente alla richiesta da parte del Prof. N. Ciccoli di invitare presso il DMI il Prof. Albert Jen-Liang Sheu dell'Università del Kansas (USA) indicativamente dal 14/03/2018 al 31/03/2018 per le finalità relative ad un progetto di ricerca presentato dal Prof. N. Ciccoli.

Sulla base della richiesta di invito pervenuta al Direttore, del progetto di ricerca presentato, del curriculum vitae dell'interessato e della lettera di accettazione dell'interessato, il Consiglio approva all'unanimità l'autorizzazione ad invitare il Prof. A. Jen-Liang Sheu con la richiesta di contributo da parte dell'Ateneo di € 2.000,00 distinte in: spese di viaggio 00, di vitto 800,00 e di alloggio 1.200,00.

10) Relazioni triennali

Non essendo state presentate relazioni triennali, si passa al punto successivo.

11) Inventario dipartimentale

Il Presidente illustra al Consiglio l'elenco del materiale inventariato da scaricare. (allegato 4).

Il Consiglio approva all'unanimità lo scarico inventariale.

12) Varie ed eventuali

Non essendoci altri argomenti, la seduta è tolta alle ore 18:40.

Il Presidente
Prof. Gianluca Vinti



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

Il Segretario
Dott. Alessandro Massi

DIPARTIMENTO DI MATEMATICA E INFORMATICA



DIPARTIMENTO DI
MATEMATICA E
INFORMATICA