



**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO  
DEL DIPARTIMENTO DI MATEMATICA E INFORMATICA  
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA**

L'anno **duemilasedici** addì **14** del mese di **Dicembre** alle ore 15:00 a seguito della convocazione in data **7 Dicembre 2016**, si è riunito nell'Aula A-3 il Consiglio del Dipartimento di Matematica e Informatica dell'Università degli Studi di Perugia.

Sono stati convocati:

	<b>Presenti</b>	<b>Giustificati</b>	<b>Assenti</b>
<i>I Professori Ordinari e Straordinari</i>			
Prof. G. Vinti	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. C. Bardaro	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. P. Brandi	[ ]	[ x ]	[ ]
Prof. M. Buratti	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. D. Candeloro	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. A. Carpi	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. G. Coletti	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. S. De Lillo	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. C. Pinotti	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. P. Pucci	[ x ]	[ ]	[ ]
<i>I Professori Associati</i>			
Prof. S. Bistarelli	[ ]	[ x ]	[ ]
Prof. A. Capotorti	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. T. Cardinali	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. R. Ceppitelli	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. N. Ciccoli	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. A. Cretarola	[ ]	[ x ]	[ ]
Prof. R. Filippucci	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. A. Formisano	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. M. Giulietti	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. B. Iannazzo	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. S. Marcugini	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. A. Martellotti	[ ]	[ x ]	[ ]
Prof. A. Milani	[ ]	[ ]	[ x ]
Prof. D. Mugnai	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. A. Navarra	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. M.C. Nucci	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. F. Pambianco	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. A. Salvadori	[ ]	[ x ]	[ ]
Prof. M.C. Salvatori	[ ]	[ x ]	[ ]
Prof. A.R. Sambucini	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. L. Stramaccia	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. R. Vincenti	[ ]	[ x ]	[ ]
Prof. E. Vitillaro	[ x ]	[ ]	[ ]



*I Ricercatori – Professori aggregati*

Prof. L. Angeloni	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. M. Baiocchi	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. D. Bartoli	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. I. Benedetti	[ ]	[ x ]	[ ]
Prof. A. Boccuto	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. A. Caterino	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. L. Faina	[ ]	[ ]	[ x ]
Prof. G. Fatabbi	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. R. Gentilini	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. I. Gerace	[ ]	[ ]	[ x ]
Prof. O. Gervasi	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. L. Guerra	[ ]	[ ]	[ x ]
Prof. A. Lorenzini	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. M. Mamone Capria	[ ]	[ ]	[ x ]
Prof. I. Mantellini	[ ]	[ x ]	[ ]
Prof. S. Pallottelli	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. V. Poggioni	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. P. Rubbioni	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. F. Santini	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. S. Tasso	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. E. Ughi	[ x ]	[ ]	[ ]
Prof. L. Zampogni	[ ]	[ x ]	[ ]

*I Rappresentanti del Personale Tecnico - Amministrativo*

Sig. P. Morettini	[ ]	[ x ]	[ ]
Sig. W. Straccali	[ x ]	[ ]	[ ]
Sig. A. Teodori	[ x ]	[ ]	[ ]
Geom. S. Topini	[ ]	[ x ]	[ ]
Sig. R. Zampolini	[ x ]	[ ]	[ ]

*I Rappresentanti degli Studenti*

Sig. N. Barbini	[ x ]	[ ]	[ ]
Sig. E. Binaglia	[ ]	[ ]	[ x ]
Sig. S. Marini	[ x ]	[ ]	[ ]
Sig. A. Muzhani	[ ]	[ x ]	[ ]
Sig. M. Pierdicca	[ ]	[ x ]	[ ]
Sig. M. Polticchia	[ ]	[ x ]	[ ]
Sig. T. Scocciolini	[ ]	[ x ]	[ ]
Sig. G. Simari	[ x ]	[ ]	[ ]
Sig. C. Taticchi	[ x ]	[ ]	[ ]

*Il Segretario Amministrativo del Dipartimento*

Dott. A. Massi	[ x ]	[ ]	[ ]
----------------	-------	-----	-----

Presiede la riunione il Prof. Gianluca Vinti; funge da segretario verbalizzante il Dott. Alessandro Massi.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara valida ed aperta la seduta alle ore 15:25.



La discussione ha quindi inizio sui seguenti punti all'O.d.G.:

- 1) Approvazione verbali
- 2) Comunicazioni
- 3) Approvazione e ratifica decreti
- 4) Rappresentanti dipartimentali e nomina commissioni
- 5) Programmazione didattica
- 6) Approvazione e ratifica convenzioni, contratti, progetti, autorizzazioni e nulla osta
- 7) Approvazione relazione paritetica
- 8) Discarico inventariale
- 9) Relazioni triennali
- 10) Varie ed eventuali

### **1) Approvazione verbale**

Il verbale della seduta del Consiglio N. 8 del 9-11-2016 (pubblicato nella pagina web degli atti preparatori del Consiglio) è approvato all'unanimità.

### **2) Comunicazioni**

- Il Presidente informa che il DMI durante i giorni di vacanza accademica (dal 22 Dicembre 2016 al 5 Gennaio 2017 compresi) rimarrà aperto dalle ore 8:00 alle ore 14:00.

- Il Presidente riferisce in merito ad un videoclip che verrà realizzato per tutti i Dipartimenti di Ateneo a cura di Radiophonica. Poiché è necessario individuare due ricercatori, 1 di area informatica e 1 di area matematica, che presentino la ricerca del Dipartimento nell'arco di un minuto e mezzo al massimo e, tenuto conto delle esperienze pregresse anche in termini di divulgazione scientifica, il Presidente propone il Prof. N. Ciccoli per la Matematica e la Prof.ssa V. Poggioni per l'Informatica che danno la loro disponibilità. Il Consiglio si dichiara unanimemente favorevole alla proposta.

- Il Presidente raccomanda di avvisare il Geom. S. Topini quando per errore di digitazione del proprio codice scatta l'allarme al fine di evitare che il Servizio di Vigilanza intervenga inutilmente. Il Geom. S. Topini invierà a tutti una e-mail con il proprio recapito telefonico.

- Il Presidente informa in merito alle elezioni della Giunta e della Commissione Paritetica per la Didattica. Ringrazia i candidati e si congratula con i neoeletti.

- Il Presidente informa circa la nomina come Professore Associato confermato del Prof. M. Giulietti - SSD MAT/03 e comunica l'assunzione in servizio del Prof.



A. Capotorti - P.A. SSD SECS-S/06 - e del Dott. F. Santini - RTD b) SSD INF/01.

- Il Presidente ricorda la circolare già inviata relativa agli accordi di cooperazione con paesi extra europei.

- Il Presidente informa il Consiglio che è stato emesso il Decreto Rettorale della nomina a Vice Direttore del DMI del Prof. A. Formisano.

-Il Presidente comunica gli esiti della votazione del Consiglio di Amministrazione e informa che l'Ateneo ha iniziato a fare un'analisi dei Centri di Ricerca.

- Il Presidente comunica che la Prof.ssa P. Pucci è stata insignita del titolo di Doctor Honoris Causa of Babeş-Bolyai University Cluj-Napoca e si congratula insieme al Consiglio per il riconoscimento ottenuto.

- Il Presidente comunica che è pervenuta dalla Ripartizione Didattica una nota sulle modalità attuative per la registrazione dei tirocini/stage nella carriera studenti.

### 3) Approvazione e ratifica decreti

Il Presidente porta a ratifica del Consiglio il **D.D. N. 40/2016 del 26-10-2016** con il quale autorizza la stipula del Contratto per attività di ricerca congiunta tra il DMI e l'Associazione "European Chemistry Thematic Network" con sede a Bruxelles. Il contratto sarà immediatamente esecutivo dalla data di sottoscrizione ed avrà durata di un anno. L'importo di € 7.000,00 quale contributo di liberalità, sarà erogato dalla ECTN in un'unica soluzione alla firma del contratto.

Il Consiglio all'unanimità ratifica il D.D. N. 40/2016.

Il Presidente porta a ratifica del Consiglio il **D.D. N. 48/2016 del 10-11-2016** con il quale approva gli atti e la graduatoria di merito trasmessi dalla Commissione giudicatrice del concorso per la stipula di contratti per attività di tutorato, riservata a stipendi capaci e meritevoli, per le esigenze dell'Intercorso di Informatica a.a. 2016-2017. Dalla graduatoria di merito formulata dalla Commissione, risultano vincitori i Dott.ri:

- De Angelis Eleonora - Analisi Matematica,
- Taticchi Carlo - Programmazione I con LAB.,
- Bigiotti Alessandro - Architettura Reti,
- Tracolli Mirco - Reti di calcolatori: Protocolli,
- Di Bari Gabriele - Basi di dati su larga scala e Data Mining,
- Pallozzi Lavorante Vincenzo - Calcolo Numerico.

Il Consiglio all'unanimità ratifica il D.D. N. 48/2016.

Il Presidente porta a ratifica del Consiglio il **D.D. N. 49/2016 del 15-11-2016** con il quale designa il Prof. Andrea Formisano - P.A. del SSD INF/01, Informatica - quale Vicedirettore del Dipartimento di Matematica e Informatica per il triennio accademico 2016-2019.

Il Consiglio all'unanimità ratifica il D.D. N. 49/2016.

Il Presidente porta a ratifica del Consiglio il **D.D. N. 50/2016 del 15-11-2016** con il quale indice la votazione per l'elezione della componente, composta da n. 6 docenti, dei Professori e Ricercatori all'interno della Commissione Paritetica per la Didattica del DMI per il triennio accademico 1-11-2016/31-10-2019.

La votazione si svolgerà martedì 13 dicembre 2016 dalle ore 10:00 alle ore 16:00 in aula C-2.



A compimento delle votazioni e del relativo scrutinio il Direttore proclamerà in via provvisoria i candidati che saranno proclamati in via definitiva decorsi i termini per eventuali ricorsi.

Il Consiglio all'unanimità ratifica il D.D. N. 50/2016.

Il Presidente porta a ratifica del Consiglio il **D.D. N. 51/2016 del 15-11-2016** con il quale indice la votazione per l'elezione della Giunta del DMI, composta da n. 2 professori di I fascia, n. 3 professori di II fascia, n. 3 ricercatori, n. 1 rappresentante del PTA, per il triennio accademico 1-11-2016/31-10-2019.

La votazione si svolgerà martedì 13 dicembre 2016 dalle ore 10:00 alle ore 16:00 in aula C-2.

A compimento delle votazioni e del relativo scrutinio il Direttore proclamerà in via provvisoria i candidati che saranno proclamati in via definitiva decorsi i termini per eventuali ricorsi.

Il Consiglio all'unanimità ratifica il D.D. N. 51/2016.

Il Presidente porta a ratifica del Consiglio il **D.D. N. 52/2016 del 05-12-2016** con il quale decreta che la Commissione esaminatrice del concorso per la stipula di contratti per attività di tutorato, riservata a stipendi capaci e meritevoli, per le esigenze dell'Intercorso di Informatica a.a. 2016-2017, è costituita dai Proff.:

A. Carpi (Presidente), A. Formisano e M. Baiocchi (Membri), M.C. Pinotti, S. Bistarelli e B. Iannazzo (Supplenti).

Il Consiglio all'unanimità ratifica il D.D. N. 52/2016.

Il Presidente porta a ratifica del Consiglio il **D.D. N. 53/2016 del 07-12-2016** con il quale decreta la nomina della Commissione di seggio per le elezioni della Giunta e della Commissione Paritetica per la Didattica per il triennio 1-11-2016 - 31-10-2019 che si terranno il 13-12-2016 in aula C2.

La Commissione risulta composta come segue:

Proff. P. Pucci (Presidente), T. Cardinali e F. Santini; Sig.ra M.A. Porcaro (Rappresentante PTA); Sig. S. Marini (Rappresentante studenti).

Membri supplenti:

Proff. G. Coletti, A. Formisano, L. Zampogni; Sig.ra P. Ruggeri; Dott. C. Taticchi.

Il Consiglio all'unanimità ratifica il D.D. N. 53/2016.

Il Presidente porta a ratifica del Consiglio il **D.D. N. 54/2016 del 07-12-2016** con il quale approva gli atti e la graduatoria di merito trasmessi dalla Commissione giudicatrice del concorso per la stipula di contratti per attività di tutorato, riservata a stipendi capaci e meritevoli, per le esigenze dell'Intercorso di Informatica a.a. 2016-2017. Dalla graduatoria di merito formulata dalla Commissione, risulta vincitore il Dott. Biondi Giulio per l'insegnamento di Sistemi multimediali.

Il Consiglio all'unanimità ratifica il D.D. N. 54/2016.

Il Presidente porta a ratifica del Consiglio il **D.D. N. 55/2016 del 13-12-2016** con il quale nomina i seguenti docenti quali Delegati del Direttore del DMI per il triennio accademico 2016-2019:

- Prof. M. Giulietti per il settore Ricerca,
- Prof.ssa R. Vincenti per il settore Internazionalizzazione e per il Programma "Erasmus+",
- Prof. S. Tasso per il settore Orientamento,
- Prof. O. Gervasi per il settore Job Placement,
- Prof.ssa F. Pambianco per il settore Disabilità,
- Prof. R. Ceppitelli per il settore Biblioteche,
- Prof. A. Milani per il settore E-learning,
- Prof.ssa R. Filippucci per il settore Alternanza Scuola-Lavoro,



- Prof. A. Capotorti per il settore Sicurezza nei luoghi di lavoro.  
Il Consiglio all'unanimità ratifica il D.D. N. 55/2016.

Il Presidente porta a ratifica del Consiglio il **D.D. N. 56/2016 del 14-12-2016** con il quale, visto l'esito delle votazioni per la Giunta svoltesi in data 13-12-2016, proclama in via provvisoria eletti alla carica di membri della Giunta del DMI per il triennio accademico 1-11-2016 - 31-10-2019 i seguenti nominativi:

Rappresentanti dei Professori di I fascia:

- Prof. C. Bardaro,
- Prof. M. Buratti.

Rappresentanti dei Professori di II fascia:

- Prof.ssa R. Ceppitelli,
- Prof. D. Mugnai,
- Prof.ssa F. Pambianco.

Rappresentanti dei Ricercatori:

- Prof.ssa L. Angeloni,
- Prof.ssa P. Rubbioni,
- Prof. S. Tasso.

Rappresentante del Personale Tecnico Amministrativo:

- Sig. R. Zampolini.

Il Consiglio all'unanimità ratifica il D.D. N. 56/2016.

Il Presidente porta a ratifica del Consiglio il **D.D. N. 57/2016 del 14-12-2016** con il quale, visto l'esito delle votazioni per la Commissione Paritetica per la Didattica svoltesi in data 13-12-2016, proclama in via provvisoria eletti alla carica di membri della Commissione Paritetica per la Didattica del DMI per il triennio accademico 1-11-2016 - 31-10-2019 i seguenti nominativi:

Rappresentanti dei docenti:

- Prof. M. Baioletti,
- Prof. S. Bistarelli,
- Prof. A. Caterino,
- Prof. B. Iannazzo,
- Prof. S. Marcugini,
- Prof. E. Vitillaro.

Il Consiglio all'unanimità ratifica il D.D. N. 57/2016.

Il Presidente porta a conoscenza del Consiglio i seguenti Decreti emessi dal Segretario Amministrativo, già pubblicati nella pagina web degli atti preparatori del Consiglio, con il quale il Segretario Amministrativo apporta le necessarie e relative variazioni al budget del Dipartimento di Matematica e Informatica relativo all'esercizio 2016:

- **D.S.A. n. 55/2016 del 10-11-2016,**
- **D.S.A. n. 58/2016 del 16-11-2016,**
- **D.S.A. n. 60/2016 del 17-11-2016,**
- **D.S.A. n. 63/2016 del 22-11-2016,**
- **D.S.A. n. 66/2016 del 24-11-2016,**
- **D.S.A. n. 72/2016 del 05-12-2016,**
- **D.S.A. n. 73/2016 del 07-12-2016.**

Il Consiglio ne prende atto.

#### 4) Rappresentanti dipartimentali e nomina commissioni

Il Presidente informa il Consiglio che si rende necessario rinnovare le rappresentanze e le responsabilità dipartimentali e propone le seguenti riconferme:



- Prof. D. Candeloro quale Rappresentante del DMI all'associazione TUCEP,
- Prof.ssa E. Ughi quale Rappresentante del DMI per il consiglio del CAMS.

Il Consiglio approva all'unanimità le riconferme.

In merito al Responsabile della Qualità del DMI, considerato che la Prof.ssa G. Coletti non ha rinnovato la propria disponibilità anche per consentire una rotazione della carica, il Presidente, previa consultazione con il Responsabile uscente e tenuto conto che il Prof. C. Bardaro ha fatto parte della Commissione di Autovalutazione, propone al Consiglio la sua nomina come Responsabile della Qualità del DMI.

Il Consiglio approva all'unanimità la nomina.

Il Presidente propone inoltre al Consiglio la nomina del Dott. A. Massi quale Referente del DMI per il Piano Triennale di Prevenzione alla Corruzione.

Il Consiglio approva all'unanimità la nomina.

Il Presidente informa il Consiglio che è necessario nominare le Commissioni Ricerca, Orientamento ed Erasmus.

Sentiti i rispettivi Delegati, chiede la disponibilità ai membri delle precedenti Commissioni e rivolge un invito a formulare anche nuove disponibilità.

Le Commissioni precedenti vengono tutte riconfermate con l'ingresso del Prof. N. Ciccoli nella Commissione Ricerca e sono quindi così composte:

Commissione Ricerca:

Proff. M. Giulietti (Coordinatore), L. Angeloni, N. Ciccoli, B. Iannazzo, A. Milani, A. Navarra;

Commissione Orientamento:

Proff. S. Tasso (Presidente), M. Baiocchi, I. Benedetti, R. Filippucci, I. Gerace, V. Poggioni;

Commissione Erasmus:

Proff. R. Vincenti (Presidente), A. Carpi, P. Pucci.

Il Consiglio approva all'unanimità la composizione delle Commissioni.

## 5) Programmazione didattica

Il Presidente riferisce di avere ricevuto una nota dal Prof. A. Carpi in merito alle delibere prese nel Consiglio Intercorso di Laurea in Informatica del 5-12-2016, riguardante i seguenti argomenti:

- affidamento gratuito dell'insegnamento di Metodi Teorici e Computazionali per le Scienze Molecolari - 6 CFU, II sem LM - al Prof. A. Laganà, docente in quiescenza dell'Ateneo;

- emissione di un bando per attività di tutorato rivolto agli studenti capaci e meritevoli relativamente a un contratto di 30 ore, per un totale di 300 €, da tenersi nel II sem per la LM per i seguenti insegnamenti:

- Sicurezza Informatica - 8+1 CFU
- Sistemi con vincoli e rappresentazione della conoscenza - 6 CFU;

- emissione di un bando per attività di tutorato rivolto agli studenti capaci e meritevoli relativamente a un contratto di 15 ore, per un totale di 150 €, da tenersi nel II sem per la LM per il seguente insegnamento:

- Human Computer Interaction - 6 CFU

La spesa di questo contratto graverà sulla quota dei fondi per il tutorato del Dipartimento.

Il Consiglio approva all'unanimità.



Alle ore 16:00 entra la Prof.ssa M.C. Pinotti.

Il Presidente riferisce della discussione emersa nel precedente Consiglio di Matematica dove a maggioranza si è deliberato di uniformare il calendario delle lezioni dell'a.a. 2017-2018 con quello del CdS di Informatica con inizio il 25 Settembre 2017 e fine del I semestre il 12 Gennaio 2018, anticipo dei precorsi dall'11 al 22 Settembre 2017, test di valutazione 4 Ottobre 2017, una settimana di pausa didattica da stabilire.

Il Presidente riferisce che, successivamente alla delibera del Consiglio, ha ricevuto l'esito di un sondaggio da parte degli studenti di Matematica dal quale emerge che la maggioranza degli studenti preferirebbe lasciare il periodo delle lezioni come quest'anno.

Il Presidente, nel sottolineare che nel Consiglio di Matematica sono presenti i rappresentanti degli studenti e che quindi eventuali sondaggi dovrebbero essere fatti prima del Consiglio, pone in discussione il calendario delle lezioni del CdS in Matematica.

Alla discussione intervengono, oltre al Presidente, due rappresentanti degli studenti e i Proff. Pucci, Iannazzo, Lorenzini, Nucci, Ciccoli, Cardinali, Caterino e Coletti.

Al termine della discussione il Presidente propone di confermare per entrambi i CdS:

- il 25-09-2017 come data di inizio lezioni dell'a.a. 2017-2018,
- anticipo dei precorsi dall'11 al 22 Settembre 2017,
- periodo di lezioni del I sem dal 25-09-2017 al 12-01-2018

mentre per quanto riguarda il CdS in Matematica propone di discutere la pausa didattica, già prevista dal CdS in Informatica, in un prossimo Consiglio.

Il Consiglio approva all'unanimità.

## **6) Approvazione e ratifica convenzioni, contratti, progetti, autorizzazioni e nulla osta**

Il Presidente porta in approvazione del Consiglio la richiesta di attivazione di un bando per l'attribuzione di una **borsa di studio post lauream**, interamente finanziata dal DMI nell'ambito del progetto "Algoritmi per il miglioramento di immagini termografiche per lo studio dell'influenza dei ponti termici nell'analisi energetica degli edifici", cofinanziato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia e di cui è responsabile il Prof. G. Vinti. La durata del bando sarà di sei mesi a fronte di un importo di € 6.000,00.

Il Consiglio approva all'unanimità l'emissione del bando.

Il Presidente, dopo averla illustrata, porta in approvazione del Consiglio la convenzione tra il DMI e la **Scuola Secondaria di Primo Grado, Istituto Comprensivo Perugia 12**, con sede legale a Ponte San Giovanni (PG), via Cestellini n. 3, convenendo di accogliere presso il DMI alunni e docenti del suddetto Istituto per lo svolgimento di attività che favoriscano l'acquisizione di competenze matematiche e potenzino conoscenze e competenze. La presente convenzione avrà validità tre anni a decorrere dalla data di sottoscrizione e potrà essere rinnovata previo accordo fra le parti.

Referente per il DMI è la Prof.ssa G. Fatassi.

Il Consiglio approva all'unanimità la convenzione.

Il Presidente, dopo averla illustrata, porta a ratifica del Consiglio la Convenzione per lo svolgimento del Tirocinio di formazione e orientamento degli studenti e dei laureati stipulata tra il Dipartimento di Matematica e Informatica e **ECOFUTURA SRL** con sede legale a Spoleto (PG) - Via





Cerquiglia, 122 – che si impegna ad accogliere presso le proprie strutture gli studenti/laureati dei CdS dipartimentali promuovendo attività finalizzate all’acquisizione di ulteriori conoscenze utili per l’inserimento nel mondo del lavoro.

Tale convenzione, stipulata in data 03-11-2016, ha validità tre anni e potrà essere rinnovata previo accordo fra le parti.

Il Consiglio ratifica all’unanimità.

Il Presidente, dopo averlo illustrato, porta in approvazione del Consiglio l’accordo Erasmus+ Programme tra l’Università degli Studi di Perugia e la **Faculty of Information Technology Brno University of Technology** (Repubblica Ceca).

Academic Coordinator dell’accordo è il Prof. O. Gervasi.

Il Consiglio approva all’unanimità l’accordo Erasmus+ Programme.

Il Presidente informa che, nell’ambito del Piano Nazionale Lauree Scientifiche, il DMI organizzerà la **Prima Edizione della Gara di Matematica “Premio Danti”** alla quale potranno partecipare tutti i ragazzi delle scuole medie superiori di 2° grado limitatamente alle classi del 3°, 4° e 5° della Regione Umbria. La partecipazione alla manifestazione che si terrà il 17 Febbraio 2017 sarà gratuita.

Il Consiglio approva all’unanimità.

Il Presidente porta in approvazione del Consiglio la richiesta di nulla osta ricevuta dal Prof. O. Gervasi per poter svolgere a titolo gratuito il corso di Informatica (A-L) e Informatica (M-Z) per il Corso di Laurea di Scienze Motorie per l’a.a. 2016-2017, per totali n. 32 ore di lezione da tenersi nel secondo semestre.

Il Consiglio approva all’unanimità la richiesta di nulla osta.

Il Presidente dopo averla illustrata porta in approvazione, come richiesto dal Prof. P. Brandi in data 13 Dicembre, la seguente documentazione relativa alle attività del Progetto Matematica&Realtà:

a) n. 4 contratti a titolo gratuito da stipulare nell’a.s. 2016-2017 con i docenti che collaborano con il progetto:

	Nome	Cognome	Data inizio contratto	Data fine contratto
1	Giuseppina	Chiariello	16-12-2016	31-07-2017
2	Valeria	Ferrari	16-12-2016	31-07-2017
3	Stefania	Melley	16-12-2016	31-07-2017
4	Clara	Petrone	16-12-2016	31-07-2017

Il Consiglio approva all’unanimità la stipula dei 4 contratti.

b) n. 2 schede di costituzione di Unità Locali:

	Nome Scuola	Indirizzo	Dirigente Scolastico
1	IIS A. Volta	Via Abbiategrasso,58 27100 Pavia	Franca Bottaro
2	IC Rossi Vairo	Via A. Moro, 1 84043 Agropoli - SA	Bruno Bonfrisco

Il Consiglio approva all’unanimità la costituzione di n. 2 Unità Locali.

c) n. 1 protocollo di intesa per la realizzazione di attività formative “insegnamento-apprendimento della Matematica” tra il DMI e **l’Istituto d’Istruzione Superiore “Telesi@”** di Telesse Terme (BN) il quale, intendendo potenziare l’insegnamento-apprendimento della Matematica, chiede la



collaborazione del DMI nell'ambito del Progetto M&R per attività di formazione docenti e studenti. La presente convenzione avrà validità dalla data di sottoscrizione al 30-06-2017; il corrispettivo da corrispondere al DMI sarà pari a € 630,00 esente da IVA come previsto dall'art.10, c.1, n. 20 del DPR 633/1972 a fronte di emissione fattura, al termine delle attività attestata dai responsabili referenti del presente contratto.

Il Consiglio approva all'unanimità il protocollo di intesa con IIS Telesi@.

Il Direttore illustra la richiesta presentata dal Prof. Primo Brandi, relativa all'attivazione di una procedura comparativa per titoli, preliminare alla stipula di un contratto per prestazione di opera intellettuale professionale e/o occasionale, altamente qualificata, per la durata di 40 ore, a partire preferibilmente dal 1 Marzo 2017 al 31 Maggio 2017, per lo svolgimento delle seguenti attività nell'ambito del Progetto Matematica&Realtà:

- Docenza in presenza, da svolgersi negli Istituti della Regione Campania. Attività di docente-tutor nell'ambito delle attività di formazione docenti del Progetto M&R.

Vista la natura esclusivamente temporanea delle attività e l'alta qualificazione richiesta nel campo della innovazione didattica promossa dal Progetto M&R, il candidato dovrà essere in possesso di Laurea Magistrale o vecchio ordinamento in una delle seguenti classi: Matematica, Fisica, Chimica o Ingegneria e dovrà possedere le seguenti competenze:

- Ampia e documentata esperienza nell'ambito dell'innovazione didattica promossa dal Progetto M&R.

I titoli valutabili per la selezione sono:

- punteggio di laurea (indicare il punteggio nel curriculum),
- esperienza professionale in ambito didattico,
- altri titoli eventualmente valutabili in quanto attinenti all'oggetto dell'incarico.

L'oggetto della prestazione rientra nelle competenze attribuite all'Amministrazione conferente e non rientra nelle funzioni ordinarie della stessa. Preso atto che la struttura ha preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno.

Il Presidente comunica che, in base alla recente normativa riguardante i contratti di lavoro flessibile e specificatamente la Legge 30 Ottobre 2013 n. 125, le Amministrazioni pubbliche per esigenze esclusivamente temporanee o eccezionali che permettono il legittimo ricorso a contratti di lavoro flessibili, debbono avvalersi del personale utilmente collocato nelle graduatorie dei concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato vigenti alla data di entrata in vigore della legge succitata. A tal fine il Presidente chiede delega al Consiglio di nominare con Decreto una Commissione che valuterà le graduatorie vigenti.

La spesa complessiva per il contratto di collaborazione di cui sopra, comprensiva di ogni onere a carico dell'Ente e del percipiente, pari ad € 2.000,00, non grava sul F.F.O. bensì sui fondi a disposizione del Progetto M&R, Progetto "MAT REAL Formazione (commerciale)" appostato alla voce COAN CA.07.70.01.05.01 "Costi operativi progetti - attività c/terzi e cessione di risultati di ricerca" UA.PG.DMI del bilancio autorizzatorio dell'esercizio in corso.

Il Consiglio, udito quanto esposto dal Presidente,

- vista la Legge 30/12/2010 n. 240 e successive modificazioni,
- vista la Legge 30 Ottobre 2013 n. 125,
- visto il vigente Regolamento per la disciplina delle procedure comparative preliminari alla stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale presso l'Università degli Studi di Perugia,

all'unanimità delibera:



- previo parere positivo espresso dalla Commissione nominata da Presidente che non sono presenti nelle graduatorie vigenti idonei che, in base alla tipologia delle prove, alle relative materie d'esame ed alle competenze stabilite nei relativi bandi di selezione, abbiano una specifica preparazione e competenza nel campo della innovazione didattica promossa dal Progetto M&R,
  - vista la natura temporanea, della durata di 40 ore, delle attività legate allo svolgimento del Progetto M&R e della conseguente esigenza di avvalersi di una collaborazione altamente qualificata per la quale è necessario essere in possesso di specifiche competenze,
  - preso atto che la struttura ha preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno,
- di autorizzare l'attivazione di una procedura di selezione comparativa, per titoli con le caratteristiche citate in premessa, per le esigenze esclusivamente temporanee funzionali allo svolgimento del Progetto M&R, con emissione del relativo bando di selezione;
- di autorizzare la spesa complessiva, per il contratto di cui sopra, prevista nella misura di € 2.000,00 comprensiva degli oneri a carico dell'ente e del percipiente. La spesa non grava sul F.F.O. bensì sui fondi a disposizione del Progetto M&R, Progetto "MAT REAL Formazione (commerciale)" appostato alla voce COAN CA.07.70.01.05.01 "Costi operativi progetti - attività c/terzi e cessione di risultati di ricerca" UA.PG.DMI del bilancio autorizzatorio dell'esercizio in corso.

## **7) Approvazione relazione paritetica**

Il Presidente dà la parola al Prof. N. Ciccoli che illustra in dettaglio le relazioni della Commissione Paritetica (allegato n. 1 al verbale) delle quali mette in evidenza le principali criticità.

Il Presidente, considerato che la nuova Commissione Paritetica è stata appena nominata, ringrazia il Prof. N. Ciccoli come Presidente e tutti i membri della CP per il lavoro svolto.

## **8) Discarico inventariale**

Il Presidente informa che è in atto una operazione di riorganizzazione dell'archivio di Dipartimento che prevede il discarico di beni obsoleti o non funzionanti. Porta quindi in approvazione la lista dei beni da scaricare (allegato n. 2 al verbale).

Il Consiglio approva all'unanimità.

## **9) Relazioni triennali**

Il Presidente illustra nel dettaglio la Relazione Triennale della Prof.ssa Iliara Mantellini – Ricercatore universitario SSD MAT/05 Analisi Matematica – relativa al triennio 2012-2014.

Il Consiglio approva all'unanimità la Relazione Triennale.

## **10) Varie ed eventuali**



Il Presidente ricorda al Consiglio (come già fatto precedentemente) che, relativamente alla Ricerca di Base, verranno destinati ai Dipartimenti il 30% della dotazione totale calcolata sui docenti attivi.

Relativamente al 70% questo verrà destinato a progetti di Ateneo, come previsto nel piano strategico, da valutare con il sistema peer-review, nell'ambito dei quali almeno il 20% deve avere carattere di multidisciplinarietà. Si apre una discussione dalla quale emerge che per alcuni Dipartimenti la multidisciplinarietà che di fatto consiste in progetti interdipartimentali potrebbe risultare penalizzante.

Non essendoci altri argomenti, la seduta è tolta alle ore 17:50.

Il Presidente

**Prof. Gianluca Vinti**

Il Segretario

**Dott. Alessandro Massi**