

Università degli Studi di Perugia

Piazza dell'Università,1
06123 Perugia

Allegato A) **Modulo di Missione estera in Paesi Extra Europei**

La compilazione del presente foglio di missione è indispensabile per l'attivazione delle garanzie prestate dalla polizza "Rimborso Spese Mediche" n° _____, stipulata dall'Università degli Studi di Perugia con la Compagnia _____

1. Nominativo Dipendente/Collaboratore/Studente/Docente : _____
nato il _____ a _____ Prov _____ Cod. Fiscale _____

2. Luogo estero di destinazione (Paese Extra Europeo): _____
Sede di _____

3. Durata della missione:

Data partenza: ____/____/____ alle ore _____

Data rientro: ____/____/____ alle ore _____

4. Indicare il proprio medico curante del Servizio Sanitario Nazionale (Cognome, Nome, Indirizzo, Telefono)

L'assicurato, sotto la sua propria responsabilità, all'atto della sottoscrizione del presente modulo, preso atto dell'informativa rilasciata dalla Compagnia di assicurazione.....e, dalla General Broker Service S.p.A., ai sensi degli artt. 23,26 e 43 del D.Lgs 30.06.2003 n° 196, dichiara:

- di non essere affetto da particolari o gravi patologie e di godere, allo stato attuale, di buone condizioni fisiche;
- di acconsentire al trattamento dei propri dati personali, sia sensibili sia comuni, esclusivamente per finalità assicurative;
- di non avere avuto polizze di assicurazione contro il rischio di malattia annullate;
- di prosciogliere dal segreto professionale e legale i medici che possono averlo curato e visitato, nonché le altre persone, ospedali, case di cura ed istituti in genere ai quali la Compagnia credesse in ogni tempo di rivolgersi per informazioni.

Data ____/____/____

Firma Assicurato _____

Data ____/____/____

Timbro / Firma per autorizzazione UNIPG
