

CRITERI PER ASSEGNAZIONE QUOTA PREMIALE FONDI RICERCA DI BASE ESERCIZIO 2017

DIPARTIMENTO DI MATEMATICA E INFORMATICA UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA

Con delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Perugia del 24 maggio 2017, è stata assegnata al Dipartimento di Matematica e Informatica la somma di Euro **23.123,41** quale quota premiale per il sostegno alla ricerca di base. Viste le "Linee guida per il fondo ricerca di base - quota premiale 2017" (d'ora in poi Linee Guida) approvate dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24 maggio 2017 e allegate al presente documento, e tenuto conto che:

- le attività di ricerca del nostro Dipartimento, per loro stessa natura, non sono sempre riconducibili a gruppi; in svariati casi sono condotte dai singoli ricercatori in autonomia, o in collaborazione con ricercatori di altri Dipartimenti/Atenei;
- i ricercatori che risultano *inattivi* in base alla definizione delle Linee Guida non possono avere accesso ai fondi in oggetto e di per sé questo rappresenta un criterio premiale;
- le quote attribuite ai singoli dipartimenti sono state attribuite in base all'indicatore IRD1 della VQR 2011-2014 e questo rappresenta un ulteriore criterio premiale;

sono approvati i seguenti criteri per l'assegnazione della quota premiale di fondi di ricerca di base 2017 del Dipartimento di Matematica e Informatica.

(A) Principi generali

- Saranno finanziati progetti di ricerca proposti da singoli ricercatori o da gruppi di ricercatori. Possono presentare domanda di partecipazione tutti i ricercatori che rispondano ai requisiti richiesti dalle Linee Guida (*ricercatori attivi*). La domanda dovrà contenere, oltre al titolo e alla descrizione del progetto di ricerca, le informazioni relative ad ogni singolo ricercatore che sono necessarie al calcolo dell'indicatore quantitativo specificato nel seguente punto (C). Un singolo ricercatore può partecipare al massimo ad un solo progetto.
- Al fine di incentivare progetti di taglio multidisciplinare, così come previsto dalle Linee Guida, per ogni progetto proposto da ricercatori di diversi SSD è riservata una quota di 50 Euro.
- Il restante ammontare M è distribuito proporzionalmente all'indicatore della qualità della ricerca, calcolato individualmente e specificato nel seguente punto (C).
- La soglia massima di finanziamento pro-capite è il doppio della media (Euro M/N, dove N è il numero dei ricercatori attivi che presenteranno domanda); nel caso questa soglia sia superata da qualche ricercatore, la parte eccedente sarà redistribuita con lo stesso criterio di proporzionalità rispetto all'indicatore di cui al punto (C).
- La durata dei progetti è di norma di 24 mesi. In accordo con le Linee Guida, fanno eccezione le proposte progettuali che coinvolgano ricercatori che cesseranno dal servizio prima del 31 ottobre 2019. In tali casi la durata del progetto si ritiene pari al minimo dei mesi di servizio residuo dei ricercatori del progetto, calcolati a partire dal 1 novembre 2017, e l'assegnazione viene ridotta proporzionalmente. La parte residua di assegnazione sarà redistribuita con lo stesso criterio di proporzionalità rispetto all'indicatore di cui al punto (C). **Si consiglia ai ricercatori con un periodo di servizio residuo inferiore ai due anni di presentare domanda singolarmente.**

(B) Domanda di finanziamento

La domanda di ammissione al finanziamento (si veda Allegato n. 2) dovrà contenere un progetto di ricerca e, per ogni singolo ricercatore, l'elenco dei lavori editi nel periodo 2012-2016 e che siano indicizzati (WOS o SCOPUS) o pubblicati in atti di Convegni classificati da CORE; deve essere inoltre indicata ogni eventuale monografia scientifica edita nello stesso periodo. Per ciascuna pubblicazione dovrà essere indicata una sola classe, in base alle indicazioni del seguente punto (C), insieme agli elementi necessari alla sua verifica (database e anno). Il termine per la presentazione delle domande è fissato al **15 settembre 2017**, ore 12.00.

(C) Indicatore quantitativo

Per ogni ricercatore si calcola il numero di lavori indicizzati nel quinquennio 2012-2016, pesato per classe della rivista, con pesi 1-0,75-0,5-0,15. Per classe della rivista si intende, a scelta del proponente il quartile WOS dell'anno di pubblicazione o il quartile SCOPUS (SJR) dell'anno di pubblicazione. A questo si aggiunge 1 per ogni monografia scientifica pubblicata da casa editrice internazionale, 0,75 per ogni monografia scientifica pubblicata da casa editrice nazionale ed inoltre 0,75 (risp. 0,5-0,15) per ogni lavoro pubblicato su atti di Convegno classificato nel database *CORE Conference Ranking 2017* come A+ o A (risp. B-C). Successivamente il numero è normalizzato rispetto alla mediana dell'indicatore ASN 2012 "numero di articoli normalizzati" del settore concorsuale del ricercatore. La mediana sarà quella relativa all'abilitazione per la fascia più alta nel caso di ricercatori e professori associati e all'accesso nelle commissioni di abilitazione per professori ordinari. Nella domanda dovrà essere indicata, per ciascun lavoro, una sola classe, insieme agli elementi necessari alla sua verifica (database e subject category).

(D) Indicatori di obiettivo misurabili

Per ogni attività di ricerca finanziata si richiede nel biennio del finanziamento almeno un prodotto scientifico, di tipologia VQR, inviato per la pubblicazione nel periodo compreso fra i 4 mesi precedenti e gli 8 mesi successivi al termine del progetto ed accettato/pubblicato nei 18 mesi successivi alla data di sottomissione del prodotto per la pubblicazione, riportante espressamente nel frontespizio o negli *acknowledgements* la dicitura "**Progetto ...TITOLO..., finanziato con il Fondo Ricerca di Base, 2017, dell'Università degli Studi di Perugia**".

(E) Voci di spesa ammissibili

Sono ammissibili le seguenti voci di spesa:

- reclutamento di personale (secondo le formule contrattuali accettate dalle norme vigenti)
- materiali di consumo
- attrezzature
- missioni
- partecipazione a convegni
- pubblicazioni

(F) Modalità di rendicontazione

I ricercatori risultati assegnatari dei Fondi dovranno presentare ai Consigli di Dipartimento, quale esito delle attività di ricerca condotte, una relazione scientifica che attesti il raggiungimento degli obiettivi di progetto e la rendicontazione economica delle spese sostenute.

Allegato 1:Fondo Ricerca di Base 2017 - Quota Premiale - Linee Guida per i Dipartimenti

Premesse

Il Consiglio di Amministrazione, su proposta del Senato Accademico, nella seduta del 24 maggio 2017 ha approvato, per la distribuzione della quota premiale del Fondo Ricerca di base - esercizio 2017, i seguenti principi generali a cui i Dipartimenti si devono attenere per l'utilizzo delle risorse.

Principi generali

- Le risorse attribuite ai Dipartimenti dovranno essere **esclusivamente utilizzate** per finanziare, **Progetti di Ricerca di Base** presentati da parte di **ricercatori attivi**, o da **gruppi di ricercatori attivi**. Per **ricercatori attivi** si intendono:
 - 1.** i Professori/Ricercatori (inclusi i ruoli a tempo determinato che risultino ancora in servizio presso l'Ateneo al 15 dicembre 2016, data di estrazione dei dati dal catalogo IR-IRIS) che abbiano, nell'arco del triennio 2013-15, prodotto ed inserito nel Catalogo IR-IRIS almeno 2 pubblicazioni, in stato edito (in forma cartacea o elettronica), secondo le tipologie riconosciute da ANVUR per il processo VQR 2011-2014. **Sono quindi esclusi dal finanziamento tutti coloro che alla data del 15 dicembre 2016 risultavano, dall'estrazione da Catalogo IRIS, non in possesso del requisito.**
 - 2.** i Professori/Ricercatori che abbiano partecipato al processo VQR 2011-2014 conferendo per la valutazione il numero di prodotti attesi richiesto (considerando l'eventuale esercizio della facoltà di esenzione totale/parziale sulla base dei requisiti previsti da ANVUR). **Sono quindi esclusi dal finanziamento tutti coloro che alla data del 15 marzo 2016 (data ultima prevista per il conferimento dei prodotti) non abbiano conferito tutti i prodotti attesi.**
- I Dipartimenti, entro il **31 luglio 2017**, per attribuire le risorse ai propri ricercatori, dovranno emettere appositi bandi competitivi e pubblicizzarli nei rispettivi siti web. I Bandi dovranno riportare i criteri e le modalità di selezione dei Progetti, coerenti con i principi generali qui definiti. Ciascun Dipartimento, infine, dovrà concludere le procedure di ammissione a finanziamento ed assegnare le risorse entro il **31 ottobre 2017**. Nei bandi dovrà essere fatta espressa previsione di misure di vantaggio competitivo e/o di una quota incentivante per i progetti di taglio multidisciplinare (testimoniato dalla presenza nel gruppo di ricerca, che presenta la proposta progettuale, di ricercatori di più Settori Scientifico Disciplinari e/o Aree CUN).
- I Progetti presentati dovranno essere coerenti con la seguente definizione di Ricerca di Base: *"linee di ricerca le cui attività mirano all'ampliamento delle conoscenze scientifiche e tecniche non connesse a specifici ed immediati obiettivi industriali o*

commerciali" (D.M. 8 marzo 2001, FIRB).

- I Progetti potranno avere durata al massimo biennale e comunque concludersi non oltre il **31 ottobre 2019**.
- Potranno partecipare ai progetti tutti i Professori/Ricercatori che siano **attivi** secondo la definizione data più sopra ed abbiano ancora un periodo di servizio di durata almeno pari a quella della proposta progettuale presentata.
- I Professori/Ricercatori risultati assegnatari dei Fondi dovranno presentare ai Consigli di Dipartimento, quale esito delle attività di ricerca condotte:
 - almeno un prodotto scientifico, di tipologia VQR, inviato per la pubblicazione nel periodo compreso fra i 4 mesi precedenti e gli 8 mesi successivi al termine del progetto ed accettato/pubblicato nei 18 mesi successivi alla data di sottomissione del prodotto per la pubblicazione, riportante espressamente nel frontespizio o negli *acknowledgements* la dicitura "**Progetto ...TITOLO..., finanziato con il Fondo Ricerca di Base, 2017, dell'Università degli Studi di Perugia**";
 - una relazione scientifica che attesti il raggiungimento degli obiettivi di progetto;
 - a rendicontazione economica delle spese sostenute.
- I Dipartimenti sono tenuti a presentare una relazione al Senato Accademico che attesti, per ciascun progetto finanziato, gli esiti delle attività nei termini sopra indicati.
- Sono ammissibili le seguenti voci di spesa:
 - reclutamento di personale (secondo le formule contrattuali accettate dalle norme vigenti)
 - materiali di consumo
 - attrezzature
 - missioni
 - partecipazione a convegni
 - pubblicazioni
- I Dipartimenti potranno applicare trattenute per spese di funzionalità operativa/ambientale nelle rispettive misure stabilite dai Consigli.

NOTE PER LA COMPILAZIONE

Per **ogni** partecipante al progetto deve essere compilata **separatamente** la lista delle pubblicazioni edite nel periodo 1 gennaio 2012- 31 dicembre 2016. La data di pubblicazione è da riferirsi all'uscita cartacea della rivista/atto di convegno/monografia, salvo i casi in cui sia prevista esclusivamente la pubblicazione elettronica.

Per ogni **lavoro indicizzato ISI, SCOPUS o CORE** devono essere indicati autori, titolo, rivista/collana, anno di pubblicazione, volume, pagine.

Inoltre, **per ciascun lavoro indicizzato ISI o SCOPUS, a pena di non valutazione, deve essere riportato e compilato** il seguente form:

database: WOS SCOPUS classe: 1 2 3 4

Per ogni lavoro deve essere indicato un solo database. La classe corrisponde al quartile (Q1-Q2-Q3-Q4) di una delle subject categories della rivista/collana, riferito all'anno di pubblicazione.

Analogamente **per ogni pubblicazione in atto di Convegno classificato dal database CORE2017** (<http://portal.core.edu.au/conf-ranks/>) **a pena di non valutazione, deve essere riportato e compilato** il seguente form:

database: CORE2017 classe: A+ o A B C

Infine per ogni **monografia a carattere scientifico** devono essere indicati autori, titolo, rivista/collana, casa editrice, anno di pubblicazione pagine.

PARTECIPANTE:.....

ELENCO DELLE PUBBLICAZIONI 2012-2016

A) LAVORI INDICIZZATI WOS O SCOPUS

1)

database: WOS SCOPUS classe: 1 2 3 4

2)

database: WOS SCOPUS classe: 1 2 3 4

3)

database: WOS SCOPUS classe: 1 2 3 4

4)

database: WOS SCOPUS classe: 1 2 3 4

5)

.....

B) LAVORI IN ATTI DI CONVEGNO CLASSIFICATO CORE 2017

C) MONOGRAFIE SCIENTIFICHE

1)

database: CORE2017 classe: A+ o A B C

2)

database: CORE2017 classe: A+ o A B C

.....

C) MONOGRAFIE SCIENTIFICHE

1)

.....

PARTECIPANTE:.....

ELENCO DELLE PUBBLICAZIONI 2012-2016

A) LAVORI INDICIZZATI WOS O SCOPUS

- 6)
database: WOS SCOPUS classe: 1 2 3 4
- 7)
database: WOS SCOPUS classe: 1 2 3 4
- 8)
database: WOS SCOPUS classe: 1 2 3 4
- 9)
database: WOS SCOPUS classe: 1 2 3 4
- 10)

.....

B) LAVORI IN ATTI DI CONVEGNO CLASSIFICATO CORE 2017

- 1)
database: CORE2017 classe: A+ o A B C
- 2)
database: CORE2017 classe: A+ o A B C

.....

C) MONOGRAFIE SCIENTIFICHE

- 1)

.....

Data _____

Firma del Coordinatore del Progetto _____

Piccola guida per la compilazione

a. WOS - Journal Citation Reports. Il database presenta una classificazione di riviste basata su quartili. Dalla pagina web del Centro Servizi Bibliotecari di Ateneo (<http://www.csb.unipg.it/>) si selezionano RISORSE ELETTRONICHE (BANCHE DATI, PERIODICI ELETTRONICI, E-BOOK), quindi nel box "cerca parole nel nome" si proceda alla ricerca di "Journal Citation Reports". Dopo aver eseguito l'accesso a JCR si selezionano la rivista nel box "Go to Journal profile". Dopo essere entrati nella pagina della rivista cliccare su 'Rank' (in fondo alla pagina). Per ogni subject category dove la rivista viene classificata è indicato un quartile Q1, Q2, Q3 o Q4. Per un lavoro è possibile indicare "classe x" se è stato pubblicato su una rivista che ha quartile Qx per almeno una categoria nell'anno di pubblicazione corrispondente.

N.B.: la pagina web è accessibile solo da rete dipartimentale o tramite VPN (<https://vpn.unipg.it/dana-na/auth/welcome.cgi>).

b. SCOPUS - SCIMAGO Journal Rank. Il database presenta una classificazione di riviste/collane basata su quartili. Nella pagina web <http://www.scimagojr.com/journalsearch.php> si esegua una ricerca della rivista/collana. Nella pagina della rivista/collana si leggerà, per ogni anno, il quartile Q1, Q2, Q3 o Q4. Per un lavoro è possibile indicare "classe x" se è stato pubblicato su una rivista/collana che ha quartile Qx per almeno una categoria nell'anno di pubblicazione corrispondente.

c. Database CORE2017. Il database presenta una classificazione di Convegni di Informatica basata su classi A+, A, B e C. Nella pagina web <http://portal.core.edu.au/conf-ranks/> si esegua una ricerca per nome del Convegno in oggetto. La classe attribuita al Convegno si trova alla voce "Rank".