



**VERBALE DELLA RIUNIONE DELLA GIUNTA
DEL DIPARTIMENTO DI MATEMATICA E INFORMATICA
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA**

L'anno **duemiladiciassette** addì **7** del mese di **Febbraio** alle ore 15:30 a seguito della convocazione in data **2 Febbraio 2017**, si è riunita nella Sala Riunioni la Giunta del Dipartimento di Matematica e Informatica dell'Università degli Studi di Perugia.

Sono stati convocati:

	Presenti	Giustificati	Assenti
<i>I Professori Ordinari e Straordinari</i>			
Prof. G. Vinti	[x]	[]	[]
Prof. C. Bardaro	[x]	[]	[]
Prof. M. Buratti	[]	[x]	[]
<i>I Professori Associati</i>			
Prof. R. Ceppitelli	[x]	[]	[]
Prof. A. Formisano	[x]	[]	[]
Prof. D. Mugnai	[x]	[]	[]
Prof. F. Pambianco	[x]	[]	[]
<i>I Ricercatori – Professori aggregati</i>			
Prof. L. Angeloni	[x]	[]	[]
Prof. P. Rubbioni	[x]	[]	[]
Prof. S. Tasso	[x]	[]	[]
<i>I Rappresentanti del Personale Tecnico - Amministrativo</i>			
Sig. R. Zampolini	[x]	[]	[]
<i>Il Segretario Amministrativo del Dipartimento</i>			
Dott. L. Trotta	[x]	[]	[]

Presiede la riunione il Prof. Gianluca Vinti; funge da segretario verbalizzante la Dott.ssa Lidia Trotta, in sostituzione del Dott. Alessandro Massi.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara valida ed aperta la seduta alle ore 15:40.

La discussione ha quindi inizio sui seguenti punti all'O.d.G.:

- 1) Comunicazioni
- 2) Budget Economico e degli Investimenti
- 3) Ricerca: iniziative e determinazioni
- 4) Varie ed eventuali



1) Comunicazioni

Il Presidente dà le seguenti comunicazioni:

- Workshop "Applicazioni della crittografia nel mondo aziendale" che si terrà mercoledì 8-03-2017 alle ore 14:00 in aula A3 per il quale riferisce il Prof. M. Giulietti,
- Contamination Lab: il Presidente riferisce di avere inviato all'Ateneo una scheda contenente alcune competenze del DMI per il suddetto laboratorio del quale dà spiegazioni,
- Regolamento discusso nelle Commissioni congiunte del Senato relativamente ai requisiti minimi per gli scatti di carriera (maturati nel 2017-18): il Presidente precisa che per partecipare alla richiesta della progressione è necessario essere ricercatori attivi ed avere partecipato ad almeno il 25% delle sedute del Consiglio di Dipartimento o di avere avuto nel periodo di riferimento incarichi manageriali in Ateneo o nel Dipartimento,
- Ricostituzione del Nucleo di Valutazione dell'Ateneo: il Presidente riferisce della nuova composizione del NdV coordinato dalla Prof.ssa G. Migliorati,
- Nomina coordinatore della Commissione Paritetica per la Didattica del DMI: il Presidente informa che la Commissione Paritetica all'unanimità ha eletto il Prof. A. Caterino quale Coordinatore della suddetta commissione ed augura al Coordinatore e alla Commissione buon lavoro,
- Abrogazione del limite di spesa per le missioni, per le spese di formazione e per l'acquisto di mobili e arredi.

2) Budget Economico e degli Investimenti

Alle ore 16:00 entra la Prof.ssa F. Pambianco.

Il Presidente riferisce che è necessario suddividere, ai fini dell'acquisto di beni inventariabili, le risorse al momento vincolate, a valere su progetti, e successivamente anche quelle non vincolate, quando l'Ateneo le renderà disponibili, in budget economico e budget degli investimenti. Considerando che gli acquisti del materiale inventariabile possono essere effettuati solo sul budget degli investimenti, il Presidente riferisce che per una più efficiente organizzazione, sia per l'Ateneo che per il DMI, verranno raccolte le richieste di variazione di budget ogni 4 mesi, fissando come prima scadenza venerdì 24 febbraio.

3) Ricerca: iniziative e determinazioni

Il Presidente illustra in dettaglio la situazione dei fondi della Ricerca di Base 2017 e riferisce che la quota del 30% già destinata al DMI ammonta a 16.736,00 € calcolata sul numero dei docenti attivi.

Riferisce che i ricercatori attivi del DMI sono 49 e che la Commissione Ricerca ha già discusso l'argomento in questione.

Dà quindi la parola al Prof. M. Giulietti che illustra la proposta in base alla quale, considerata l'esiguità della cifra a disposizione e considerato che questa quota è solo una parte della Ricerca di Base e tenuto conto che si ritiene ragionevole assicurare un minimo ai ricercatori attivi che ne facciano domanda, si ritiene opportuno dividere la suddetta quota fra i ricercatori attivi previa presentazione di una domanda al Direttore del DMI.



Verrà predisposta a tale scopo un fac simile di domanda e verrà inviata una e-mail dal Delegato della Ricerca per la presentazione delle domande.

Dopo una discussione sull'argomento, la Giunta all'unanimità approva la proposta di delibera che verrà portata in Consiglio.

Il Presidente dà la parola al Prof. M. Giulietti che illustra l'organizzazione dei Seminari Dipartimentali proposta dalla Commissione Ricerca consistente in un ciclo di seminari con taglio divulgativo da programmare almeno per un intero anno, tenuti da professori italiani o stranieri (con viaggio dall'Italia), distribuiti all'incirca uno per ogni mese.

E' anche prevista e incentivata la partecipazione come relatori di personaggi del mondo delle aziende o della scuola o di associazioni di categoria.

All'interno dei suddetti seminari continueranno comunque a svolgersi i seminari di taglio più tecnico-scientifico tenuti da visiting research o professori invitati, a valere su fondi di ricerca dei docenti.

A tale scopo verrà inviata una e-mail con una dead line verso la fine del mese di Febbraio per raccogliere proposte di relatori da invitare.

Al fine di consentire alle Scuole e ad altri soggetti esterni di partecipare a tali eventi, i seminari verranno fissati nel pomeriggio.

La Giunta approva all'unanimità la proposta dell'attività seminariale discussa.

4) Varie ed eventuali

Non essendoci varie ed eventuali, la seduta è tolta alle ore 17:10.

Il Presidente

Prof. Gianluca Vinti

Il Segretario

Dott.ssa Lidia Trotta