



**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO
DEL DIPARTIMENTO DI MATEMATICA E INFORMATICA
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA**

L'anno **duemiladiciotto** addì **13** del mese di **Marzo** alle ore 15:00 a seguito della convocazione in data **6 Marzo 2018**, si è riunito nell'Aula A-3 il Consiglio del Dipartimento di Matematica e Informatica dell'Università degli Studi di Perugia.

Sono stati convocati:

	Presenti	Giustificati	Assenti
<i>I Professori Ordinari e Straordinari</i>			
Prof. G. Vinti	[x]	[]	[]
Prof. C. Bardaro	[x]	[]	[]
Prof. P. Brandi	[]	[]	[x]
Prof. M. Buratti	[x]	[]	[]
Prof. D. Candeloro	[x]	[]	[]
Prof. A. Carpi	[x]	[]	[]
Prof. G. Coletti	[]	[x]	[]
Prof. S. De Lillo	[]	[x]	[]
Prof. C. Pinotti	[x]	[]	[]
Prof. P. Pucci	[x]	[]	[]
<i>I Professori Associati</i>			
Prof. S. Bistarelli *	[x]	[]	[]
Prof. A. Capotorti	[x]	[]	[]
Prof. T. Cardinali	[x]	[]	[]
Prof. R. Ceppitelli	[x]	[]	[]
Prof. N. Ciccoli	[x]	[]	[]
Prof. A. Cretarola	[x]	[]	[]
Prof. R. Filippucci	[x]	[]	[]
Prof. A. Formisano	[]	[x]	[]
Prof. O. Gervasi	[]	[x]	[]
Prof. M. Giulietti	[x]	[]	[]
Prof. B. Iannazzo	[x]	[]	[]
Prof. S. Marcugini	[x]	[]	[]
Prof. A. Martellotti	[x]	[]	[]
Prof. A. Milani ***	[x]	[]	[]
Prof. A. Navarra	[]	[x]	[]
Prof. M.C. Nucci	[x]	[]	[]
Prof. N. Palladino **	[x]	[]	[]
Prof. F. Pambianco	[x]	[]	[]
Prof. P. Rubbioni	[x]	[]	[]
Prof. A. Salvadori	[x]	[]	[]
Prof. M.C. Salvatori	[x]	[]	[]
Prof. A.R. Sambucini	[]	[x]	[]
Prof. L. Stramaccia	[x]	[]	[]
Prof. E. Vitillaro	[]	[]	[x]



I Ricercatori – Professori aggregati

Prof. L. Angeloni	[x]	[]	[]
Prof. M. Baiocchetti	[x]	[]	[]
Prof. D. Bartoli	[]	[]	[x]
Prof. I. Benedetti *	[x]	[]	[]
Prof. A. Boccuto	[x]	[]	[]
Prof. A. Caterino	[]	[x]	[]
Prof. L. Faina	[]	[]	[x]
Prof. G. Fatabbi	[x]	[]	[]
Prof. R. Gentilini	[x]	[]	[]
Prof. I. Gerace	[]	[]	[x]
Prof. L. Guerra	[]	[]	[x]
Prof. A. Lorenzini	[x]	[]	[]
Prof. M. Mamone Capria	[]	[x]	[]
Prof. I. Mantellini	[]	[x]	[]
Prof. S. Pallottelli	[]	[x]	[]
Prof. V. Poggioni	[]	[x]	[]
Prof. F. Santini	[x]	[]	[]
Prof. S. Tasso	[x]	[]	[]
Prof. E. Ughi	[]	[x]	[]
Prof. L. Zampogni	[]	[]	[x]

I Rappresentanti del Personale Tecnico - Amministrativo

Sig. P. Morettini	[]	[x]	[]
Sig. W. Straccali	[x]	[]	[]
Sig. A. Teodori	[x]	[]	[]
Geom. S. Topini	[]	[]	[x]
Sig. R. Zampolini	[]	[x]	[]

I Rappresentanti degli Studenti

Sig. Aceto Pietro	[x]	[]	[]
Sig. Barbini Niccolò	[]	[x]	[]
Sig. Ben Hamida Anis	[x]	[]	[]
Sig. Da Silva Darin	[]	[]	[x]
Sig. Faloci Francesco	[x]	[]	[]
Sig. Marini Simone	[]	[x]	[]
Sig. Pace Arcangelo	[x]	[]	[]
Sig. Polticchia Mattia	[x]	[]	[]

Il Segretario Amministrativo del Dipartimento

Dott. A. Massi	[x]	[]	[]
----------------	-------	-----	-----

* Alle ore 15:55 entrano i Proff. Bistarelli e Benedetti

** Alle ore 15:55 esce la Prof. Palladino

*** Alle ore 16:00 entra il Prof. Milani

Presiede la riunione il Prof. Gianluca Vinti; funge da segretario verbalizzante il Dott. Alessandro Massi.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara valida ed aperta la seduta alle ore 15:20



La discussione ha quindi inizio sui seguenti punti all'O.d.G.:

- 1) Approvazione verbale
- 2) Comunicazioni
- 3) Approvazione e ratifica decreti
- 4) Adempimenti del Dipartimento per la predisposizione del Bilancio Unico di Ateneo – esercizio 2017
- 5) Programmazione didattica A.A. 2018-2019
- 6) Programmazione risorse 2018
- 7) Approvazione e ratifica convenzioni, iniziative dipartimentali, contratti, progetti, autorizzazioni e nulla osta
- 7bis) Dottorato di Ricerca
- 7ter) Visiting Researcher/Professor
- 8) Relazioni triennali
- 9) Varie ed eventuali

1) Approvazione verbale

Il verbale della seduta del Consiglio N. 1 del 21-02-2018 sarà approvato nella prossima seduta di Consiglio.

2) Comunicazioni

Il Presidente dà le seguenti comunicazioni:

- Pensionamento della Dott.ssa Anna Lorenzini a decorrere dal 1/11/2018,
- Proposta di acquisto della licenza Campus di Ateneo MATLAB,
- Note di compilazione SUA-CdS 2019,
- Nuova acquisizione di una unità di PTA cat. C Dott.ssa Valentina Silvi a decorrere dal 1/03/2018.
- riferisce in merito alla cerimonia di apposizione della targa in sala lettura in ricordo dello studente Marco Ricciarelli.
- prossimamente verrà spostata la sala fotocopie nello studio del Sig. Topini e la stanza liberata sarà destinata ad accogliere il personale di segreteria.
- La Prof.ssa Martellotti riferisce in merito alle prossime iniziative di orientamento di Ateneo

3) Approvazione e ratifica decreti

Il Presidente porta a ratifica del Consiglio i seguenti Decreti Direttoriali, già pubblicati nella pagina web degli atti preparatori del Consiglio, dei quali dà lettura:

D.D. n. 10/2018 del 22/02/2018



Approvazione degli atti del concorso per l'attribuzione di una borsa di studio post lauream per attività di ricerca relativa al progetto REMIX (Responsabile Prof. S. Bistarelli) e nomina del vincitore del concorso Ivan Mercanti.

D.D. n. 12/2018 del 5/03/2018

Approvazione atti e graduatoria di merito della selezione comparativa per stipula di contratti di diritto privato per attività di TUTORATO per le esigenze dell'intercorso delle Lauree in INFORMATICA - A.A. 2017-2018, riservata agli studenti capaci e meritevoli iscritti ai corsi di Laurea Specialistica o Magistrale e ai corsi di Dottorato di Ricerca.

D.D. n. 13/2018 del 06/03/2018

Nomina della Commissione per la valutazione delle graduatorie vigenti dei concorsi a tempo indeterminato per la categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a seguito della richiesta del Prof. P. Brandi approvata nel Consiglio di Dipartimento del 21/02/2018.

Il Consiglio all'unanimità ratifica i D.D. sopra elencati.

4) Adempimenti del Dipartimento per la predisposizione del Bilancio Unico di Ateneo – esercizio 2017

4.1 Il Presidente illustra al Consiglio la stampa dei "Prospetti Analitici" - Prospetto COAN - al 31.12.2017, siglato dal Segretario Amministrativo, nel quale viene riportato, per ogni voce COAN di ricavo e costo, le somme inizialmente appostate, tutte le variazioni e tutte le registrazioni contabili inerenti il budget dell'anno 2017 (allegato n.1); il Presidente evidenzia che la disponibilità del Totale Costi (colonna n.9) pari ad € 702.540,99 rappresenta l'avanzo dell'esercizio 2017 composto da una quota di avanzo libero e da una quota di avanzo vincolato.

Il Consiglio, all'unanimità, prende atto della stampa dei "Prospetti Analitici" - Prospetto COAN al 31.12.2017 - (allegato n.1).

4.2 Il Presidente illustra e pone all'approvazione del Consiglio la Tabella di riclassificazione delle disponibilità risultanti al 31.12.2017 nelle singole voci COAN di costo (allegato n.2), in cui l'avanzo dell'esercizio 2017 pari ad € 702.540,99 viene così distinto:

€ 484.334,91 come "somme da riapplicare" in quanto vincolate per destinazione (avanzo vincolato);

€ 218.206,08 come "economie" (avanzo libero).

Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva all'unanimità la Tabella di riclassificazione delle disponibilità risultanti al 31.12.2017 (allegato n.2).

4.3 Il Presidente, alla luce dei punti precedentemente approvati, comunica al Consiglio che l'avanzo complessivo 2017 è pari ad € 702.540,99 ed è così ripartito:

€ 484.334,91 quota avanzo vincolato;

€ 218.206,08 quota avanzo libero;

Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva all'unanimità l'avanzo complessivo di Struttura 2017 pari ad € 702.540,99 ripartito in € 484.334,91 quota avanzo vincolato ed € 218.206,08 quota avanzo libero.

4.4 Il Presidente illustra e pone all'approvazione del Consiglio la Proposta di riapplicazione delle economie risultanti al 31.12.2017 (allegato n.3) pari ad €



218.206,08 (avanzo libero), evidenziando che nella proposta di ripartizione dell'avanzo libero € 111.656,10 sono stati ripartiti nei PJ di cui all'allegata tabella (allegato n.4) ed € 106.549,98 sono state ripartite per coprire le spese generali di funzionamento della struttura.

Il Presidente informa il Consiglio che la Proposta di riapplicazione delle economie risultanti al 31.12.2017, dovrà essere sottoposta, in sede di approvazione del Bilancio Unico di Ateneo, al parere del Collegio dei Revisori ed al Consiglio di Amministrazione.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva all'unanimità la Proposta di riapplicazione delle economie risultanti al 31.12.2017 (allegato n.3).

5) Programmazione didattica A.A. 2018-2019

Il Presidente illustra le coperture di tutti gli insegnamenti coinvolgenti i docenti del Dipartimento nei CdS di Ateneo, al di fuori del DMI.
Riferisce in merito alle novità rispetto all'anno precedente e ai corsi non ancora coperti.

Il Consiglio di Dipartimento, nell'approvare all'unanimità le coperture illustrate (allegato n.4bis) concede a tutti i docenti il nulla osta per gli affidamenti illustrati e dà mandato al Direttore di risolvere, quando possibile, le situazioni di vacanza di copertura.

Il quadro illustrato evidenzia la forte trasversalità degli insegnamenti di Matematica e Informatica in Ateneo e il pesante carico didattico attribuito ai docenti del DMI.

6) Programmazione risorse 2018

Il Presidente illustra al Consiglio l'iter della richiesta da parte del Rettore della programmazione delle risorse di cui al punto all'OdG.

Il giorno lunedì 5 marzo il Rettore chiede ai Direttori di fornire nella prima mattinata di giovedì 8 marzo un documento con le richieste di risorse per PO, PA e RTD-B in numero massimo di tre.

Il Presidente convoca per il giorno martedì 6 marzo una Giunta allargata ai Presidenti dei CdS e ai Delegati alla Ricerca e alla Qualità per condividere la proposta da inviare al Rettore.

Lunedì 12 marzo il Rettore riunisce i Direttori dopo avere esaminato le richieste.

Il Presidente convoca l'attuale Consiglio per condividere con tutti i membri del Consiglio la richiesta inviata (eventualmente emendabile) che verrà portata nel Senato Accademico del 14/03/2018.

Il Presidente riferisce in merito ai lavori della Giunta che ha elaborato la richiesta.

Per quanto riguarda la richiesta dei PO, poiché il Dipartimento ha già deliberato all'unanimità nel Consiglio del 3/05/2017, la richiesta viene reiterata con le seguenti priorità:

1. 1 posto SSD MAT/03
2. 1 posto SSD INF/01

per i quali il Presidente motiva nel dettaglio la richiesta.



Per quanto riguarda la richiesta dei PA, considerato che al momento ci sono tre abilitati nel SSD MAT/05, la richiesta, tenuto conto di esigenze didattiche e di altre possibili abilitazioni, è la seguente:

1. 1 posto PA SSD MAT/05
2. 1 posto PA SSD MAT/05
3. 1 posto PA SSD INF/01.

Per quanto riguarda la richiesta di RTD-B, considerate le forti esigenze didattiche in alcuni SSD e tenuto anche conto delle abilitazioni conseguite, la richiesta, ampiamente motivata, consiste in:

1. 1 posto RTD-B SSD MAT/03
2. 1 posto RTD-B SSD MAT/05
3. 1 posto RTD-B SSD MAT/07
4. 1 posto RTD-B SSD INF/01.

Il Consiglio, all'unanimità, delibera la richiesta già inviata al Rettore con le motivazioni esposte, deliberando altresì che per il futuro si tenga conto, oltre che della sofferenza didattica del SSD, anche dell'anzianità del conseguimento dell'abilitazione.

Alle ore 15:55 entrano i Proff. S. Bistarelli e I. Benedetti.

Alle ore 15:55 esce la Prof.ssa N. Palladino.

Alle ore 16:00 entra il Prof. Milani.

7) Approvazione e ratifica convenzioni, iniziative dipartimentali, contratti, progetti, autorizzazioni e nulla osta

Il Presidente porta in approvazione i progetti PRIN di prossima scadenza per i quali i docenti del Dipartimento sono Principal Investigator (PI) o Coordinatori Locali (CL).

I progetti presentati sono i seguenti:

1. P.I. **S. Bistarelli** - Distributed Ledger Technology Advancements (DeLTA)
2. P.I. **M. Buratti** - Combinatorial Designs, Graphs and their Applications
3. P.I. **A. Navarra** - PROMETEO - The distributed way to Programmable Matter: from local bonds to global goals
4. P.I. **G. Vinti** - Methods of Approximation Theory and real analysis for Dynamical Models and their concrete Applications (M.A.T.Dy.M.A.)
5. C.L. **A. Milani** - PHRAME - Phraseological Complexity Measures in learner Italian
6. C.L. **P. Pucci** - PDEs with variational structure: theoretical and applied aspects

I Progetti presentati vengono approvati all'unanimità dal Consiglio.

Il Presidente riferisce la composizione della Commissione del Premio Danti: Proff.sse E. Ughi (presidente), G. Fatassi e N. Palladino (membri) e Prof. G. Vinti (membro supplente).

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Presidente riferisce di avere ricevuto una richiesta dal Prof. A. Milani, coordinatore dell'unità di Perugia del Progetto Europeo Inventeurs, per



l'inserimento dei seguenti dottorandi UniFI-UniPG nel progetto stesso: Giulio Biondi, Gabriele Di Bari, Paolo Mengoni e Mirco Tracoli.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Presidente riferisce di avere ricevuto una richiesta dal Prof. S. Bistarelli, responsabile scientifico del Progetto REMIX, per l'inserimento del Prof. Andrea Formisano e del dottorando Carlo Taticchi - Gran Sasso Science Institute - nel gruppo di ricerca del progetto stesso.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Presidente porta in approvazione un Accordo Erasmus+ tra l'Università degli Studi di Perugia e la **UNIVERSIDADE DO MINHO** (UMinho) (allegato n.5) e dà la parola al proponente dell'Accordo Prof. O. Gervasi, che illustra nel dettaglio i contenuti del suddetto accordo.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Presidente, dopo averla illustrata, porta in approvazione del Consiglio la Convenzione per lo svolgimento del Tirocinio di formazione e orientamento degli studenti e dei laureati da stipulare tra il Dipartimento di Matematica e Informatica e l'I.I.S.S. "**CARLO ALBERTO DALLA CHIESA**" con sede a Montefiascone (VT) che si impegna ad accogliere presso le proprie strutture gli studenti/laureati dei CdS promuovendo attività finalizzate all'acquisizione di ulteriori conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro. Tale convenzione avrà validità tre anni dalla data della stipula e potrà essere rinnovata previo accordo fra le parti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Presidente porta in approvazione la proposta per la presentazione di un progetto Erasmus+ dal titolo "Blind children experience Mathematics"

- Acronimo **BliMa**, Call for Proposals EAC/A05/2017 Programma Erasmus+ 2018, proponente Università degli Studi di Perugia - Dipartimento di Matematica e Informatica (capofila), partners Tartu Emajoe School (ESTONIA), Masaryk University - Teiresias Support Centre for students with special needs (Rep. Ceca), Mathematikum (GERMANIA), Universidade Nova de Lisboa (PORTOGALLO), Responsabile Scientifico Prof.ssa Emanuela Ughi.

Il Dipartimento si impegna a fornire le risorse necessarie (strutture, apparecchiature, personale, ecc.) per lo svolgimento della parte di progetto affidata ed a farsi carico della gestione amministrativa ed economico-finanziaria.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Presidente rammenta al Consiglio che nella seduta del 21.02.2018 il Prof. Primo Brandi aveva presentato una richiesta per l'attivazione di una procedura comparativa preliminare alla stipula di un contratto di lavoro autonomo per prestazione d'opera intellettuale altamente qualificata, per la durata di mesi 6, dal 01 maggio 2018 al 31 ottobre 2018 per le esigenze del Progetto Matematica&Realtà attivo presso il nostro Dipartimento.

A seguito di tale richiesta è stato pubblicato, sul sito dell'Ateneo, un avviso di ricerca di professionalità interna con scadenza alle ore 12,00 del 07 marzo 2018.

Entro il termine previsto non è stata comunicata nessuna disponibilità.

Preso atto che la struttura ha preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno.

Il Presidente comunica che, in base alla recente normativa riguardante i contratti di lavoro flessibile e specificatamente la Legge 30 Ottobre 2013 n. 125, le Amministrazioni pubbliche per esigenze esclusivamente temporanee o eccezionali che permettono il legittimo ricorso a contratti di lavoro flessibili, debbono avvalersi del personale utilmente collocato nelle graduatorie dei concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato vigenti alla data di



entrata in vigore della legge succitata. A seguito di tale richiesta, sono state scaricate dal sito dell'Ateneo le graduatorie vigenti per personale a Tempo Indeterminato di Cat. D dell'area Tecnica- tecnico-scientifica ed elaborazione dati e, come da delega del Consiglio, con D.D. n. 13/2018 del 06.03.2018 è stata nominata una Commissione al fine di valutare se le professionalità esistenti all'interno delle graduatorie vigenti siano equiparabili alle professionalità richieste dal Prof. Brandi.

La commissione con verbale del 09 marzo 2018 ha attestato che le professionalità esistenti all'interno delle graduatorie vigenti non sono in alcun modo equiparabili alle professionalità di cui ha invece necessità il Dipartimento di Matematica e Informatica per le esigenze del Progetto Matematica&Realtà.

Pertanto alla luce di quanto esposto il Presidente illustra nuovamente la richiesta presentata dal Prof. Primo Brandi, relativa all'attivazione di una procedura comparativa per titoli e colloquio, preliminare alla stipula di un contratto di lavoro autonomo per prestazione di opera intellettuale occasionale di natura temporanea, altamente qualificata, per la durata di 6 mesi, a partire preferibilmente dal 01 maggio 2018 al 31 Ottobre 2018, per lo svolgimento delle seguenti attività nell'ambito del Progetto Matematica&Realtà:

- attività di collaborazione al laboratorio Multimedialab per editoria multimediale;
- Promozione e comunicazione a distanza real time.

Vista la natura esclusivamente temporanea delle attività e l'alta qualificazione richiesta, il candidato dovrà essere in possesso di Laurea Magistrale/Specialistica o Laurea secondo il vecchio ordinamento.

I titoli (max 40 punti) valutabili per la selezione sono:

- punteggio di laurea (indicare il punteggio nel curriculum),
- formazione post laurea
- pubblicazioni e altri titoli
- attività professionale inerenti all'oggetto della procedura comparativa

La selezione, nella fattispecie della prova orale (max 60 punti), dovrà vertere su:

- Colloquio finalizzato a valutare le competenze pertinenti l'oggetto dell'incarico e le capacità relazionali.

L'oggetto della prestazione rientra nelle competenze attribuite all'Amministrazione conferente e non rientra nelle funzioni ordinarie della stessa.

La spesa complessiva per il contratto di collaborazione di cui sopra, comprensiva di ogni onere a carico dell'Ente e del percipiente, pari ad € 8.000,00, non grava sul F.F.O. bensì sui fondi a disposizione del Progetto Matematica & Realtà "Mat_Real_Privati" appostato alla voce COAN C.A. 09.90.01.01.10 "Funzionamento strutture didattiche" UA.PG.DMI del bilancio autorizzatorio dell'esercizio in corso.

Il Consiglio, udito quanto esposto dal Presidente,

- vista la Legge 30/12/2010 n. 240 e successive modificazioni,
- vista la Legge 30 Ottobre 2013 n. 125,
- vista la Legge n. 165/2001,
- Visto il D.lgs n. 75/2017
- Vista la Legge n. 205/2017

· Visto il vigente Regolamento per la disciplina delle procedure comparative preliminari alla stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale presso l'Università degli Studi di Perugia.

· Preso atto che la struttura ha preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno,

· Visto il parere positivo espresso dalla Commissione nominata da Presidente che non sono presenti nelle graduatorie vigenti idonei che, in base alla tipologia delle prove, alle relative materie d'esame ed alle competenze stabilite nei relativi bandi di selezione, abbiano una specifica preparazione e competenza di



cui ha necessità il Dipartimento di Matematica e Informatica per le esigenze del Progetto Matematica&Realtà espresse nella richiesta dal Prof. Primo Brandi, all'unanimità delibera:

- vista la natura temporanea, della durata di 6 mesi, a partire preferibilmente dal 02 maggio 2018 al 31 Ottobre 2018, delle attività legate allo svolgimento del Progetto Matematica&Realtà e della conseguente esigenza di avvalersi di una collaborazione altamente qualificata per la quale è necessario essere in possesso di specifiche competenze,
- di autorizzare l'attivazione di una procedura di selezione comparativa, per titoli e colloquio con le caratteristiche citate in premessa, per le esigenze esclusivamente temporanee funzionali allo svolgimento del Progetto Matematica&Realtà;
- di autorizzare la spesa complessiva, per il contratto di cui sopra, prevista nella misura di € 8.000,00 comprensiva degli oneri a carico dell'ente e del percipiente. La spesa non grava sul F.F.O. bensì sui fondi a disposizione del Progetto Matematica & Realtà "Mat_Real_Privati" appostato alla voce COAN C.A. 09.90.01.01.10 "Funzionamento strutture didattiche" UA.PG.DMI del bilancio autorizzatorio dell'esercizio in corso.

Il Presidente comunica di avere ricevuto in data 12-03-2018 dal Prof. Primo Brandi, Coordinatore del Progetto Matematica&Realtà, in relazione all'attività del progetto stesso, la richiesta di approvazione dei seguenti documenti:

1. N. **4 schede di costituzione di Unità Locale**, come da elenco:

	Tipo e Nome Scuola	Città	Dirigente Scolastico
1	Liceo Garibaldi	Palermo	Mario Vodola
2	Liceo Genoino	Cava de'Tirreni (SA)	Maria O. D'Arienzo
3	I.C. Vicinanza	Salerno	Sabrina Rega
4	DD VI Circolo	Salerno	Anna M.D'Angelo

Il Consiglio approva all'unanimità.

2. N. 1 contratto per il supporto scientifico tra il DMI e l'**Istituto Liceo Scientifico "Tito Lucrezio Caro"** di Napoli per le attività previste dal Progetto "Noi, giornalisti scientifici con M&R". Il presente contratto ha validità dalla sottoscrizione al 31.07.2018 e il corrispettivo previsto è pari a € 1.800,00 al netto dell'IVA (22%) da corrispondere al DMI a fronte di emissione di fattura. Il Consiglio approva all'unanimità.

3. N. 1 contratto per il supporto scientifico tra il DMI e l'**Istituto Liceo Scientifico Statale "A. Genoino"** di Cava de' Tirreni (SA) per le attività previste dal Progetto "Matematica&Realtà". Il presente contratto ha validità dalla sottoscrizione al 31.07.2018 e il corrispettivo previsto è pari a € 1.500,00 al netto dell'IVA (22%) da corrispondere al DMI a fronte di emissione di fattura. Il Consiglio approva all'unanimità.

4. N. 2 **progetti Alternanza Scuola Lavoro** dei seguenti istituti:

- Liceo Scientifico Statale "A. Romita" di Campobasso,
- Liceo Statale "Galileo Galilei" di Dolo (Venezia).

Il Consiglio approva all'unanimità.

5. Nomina delle **Commissioni delle gare M&R**:

- Gara di Modellizzazione Matematica,
- Concorso Migliore Comunicazione,
- Staffetta Creativa Matematica&Realtà,
- II Corso per Formatori territoriali M&R.

Il Consiglio approva all'unanimità.



6. N. 1 **richiesta di utilizzo delle aule dipartimentali** A0, A2, A3, B3, I1, I2 e Sala Riunioni per il giorno 20 aprile 2018 a partire dalle ore 13 per lo svolgimento delle gare M&R.

Il Consiglio approva all'unanimità.

7. N. 1 **richiesta di apertura straordinaria** del DMI il giorno sabato 21 aprile per effettuare i lavori conclusivi del convegno M&R "Esperienze a confronto".

Il Consiglio approva all'unanimità.

8. N. 1 richiesta di servizi per il XX convegno M&R "Esperienze a confronto", nei giorni 17-18-19-20 aprile 2018, la cui spesa graverà sul fondo M&R commerciale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

7bis) Dottorato di Ricerca

Il Presidente porta in approvazione la convenzione con la quale l'Ateneo di Perugia stanZIA tre borse di dottorato di ricerca per il Dottorato in Consorzio tra UNIPG-UNIFI-INdAM (allegato n.6).

Il Presidente illustra altresì la scheda del dottorato relativa al XXXIV ciclo (allegato n.7).

Il Consiglio approva all'unanimità la convenzione e la scheda del dottorato.

7ter) Visiting Researcher/Professor

Il Presidente riferisce relativamente alla richiesta da parte del Dott. D. Bartoli di invitare presso il DMI il Prof. Yue Zhou della National University of Defense Technology (Cina) indicativamente dal 24/06/2018 al 3/07/2018 per le finalità relative ad un progetto di ricerca presentato dal Dott. D. Bartoli.

Sulla base della richiesta di invito pervenuta al Direttore, del progetto di ricerca presentato, del curriculum vitae dell'interessato e della lettera di accettazione dell'interessato, il Consiglio approva all'unanimità l'autorizzazione ad invitare il Prof. Yue Zhou con la richiesta di contributo da parte dell'Ateneo di € 700,00 distinte in spese di viaggio: 0, di vitto 200,00 e di alloggio 500,00.

Il Consiglio approva all'unanimità.

8) Relazioni Triennali

Il Presidente illustra nel dettaglio la relazione tecnico-scientifica del Prof. Primo Brandi – PO MAT/05 Analisi Matematica - presso il Dipartimento di Matematica e Informatica dell'Università di Perugia - relativa agli a.a. 2008-2009, 2009-2010, 2010-2011.

Il Consiglio, all'unanimità, approva la relazione del Prof. P. Brandi.

Il Presidente illustra nel dettaglio la relazione tecnico-scientifica del Prof. Primo Brandi – PO MAT/05 Analisi Matematica - presso il Dipartimento di Matematica e Informatica dell'Università di Perugia - relativa agli a.a. 2011-2012, 2012-2013, 2013-2014.

Il Consiglio, all'unanimità, approva la relazione del Prof. P. Brandi.

Il Presidente illustra nel dettaglio la relazione tecnico-scientifica del Prof. Primo Brandi – PO MAT/05 Analisi Matematica - presso il Dipartimento di Matematica e Informatica dell'Università di Perugia - relativa agli a.a. 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017.



Il Consiglio, all'unanimità, approva la relazione del Prof. P. Brandi.

Il Presidente illustra nel dettaglio la relazione sull'attività scientifica e didattica del Dott. Daniele Bartoli - RTD MAT/03 Geometria - relativa al semestre 1/09/2017 - 28/02/2018.

Il Consiglio, all'unanimità, approva la relazione del Dott. D. Bartoli.

9) Varie ed eventuali

Non essendoci altri argomenti, la seduta è tolta alle ore 16:30.

Il Presidente

Prof. Gianluca Vinti

Il Segretario

Dott. Alessandro Massi