



**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO
DEL DIPARTIMENTO DI MATEMATICA E INFORMATICA
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA**

L'anno **duemiladiciassette** addì **8** del mese di Febbraio alle ore 15:00 a seguito della convocazione in data **1 Febbraio 2017**, si è riunito nell'Aula A-3 il Consiglio del Dipartimento di Matematica e Informatica dell'Università degli Studi di Perugia.

Sono stati convocati:

	Presenti	Giustificati	Assenti
<i>I Professori Ordinari e Straordinari</i>			
Prof. G. Vinti	[x]	[]	[]
Prof. C. Bardaro	[x]	[]	[]
Prof. P. Brandi	[]	[x]	[]
Prof. M. Buratti	[]	[x]	[]
Prof. D. Candeloro	[x]	[]	[]
Prof. A. Carpi	[x]	[]	[]
Prof. G. Coletti	[x]	[]	[]
Prof. S. De Lillo	[]	[]	[x]
Prof. C. Pinotti	[x]	[]	[]
Prof. P. Pucci	[x]	[]	[]
<i>I Professori Associati</i>			
Prof. S. Bistarelli	[x]	[]	[]
Prof. A. Capotorti	[x]	[]	[]
Prof. T. Cardinali	[x]	[]	[]
Prof. R. Ceppitelli	[x]	[]	[]
Prof. N. Ciccoli	[]	[]	[x]
Prof. A. Cretarola	[]	[x]	[]
Prof. R. Filippucci	[x]	[]	[]
Prof. A. Formisano	[x]	[]	[]
Prof. M. Giulietti	[x]	[]	[]
Prof. B. Iannazzo	[x]	[]	[]
Prof. S. Marcugini	[]	[x]	[]
Prof. A. Martellotti	[x]	[]	[]
Prof. A. Milani	[x]	[]	[]
Prof. D. Mugnai	[x]	[]	[]
Prof. A. Navarra	[x]	[]	[]
Prof. M.C. Nucci	[x]	[]	[]
Prof. F. Pambianco	[x]	[]	[]
Prof. A. Salvadori	[]	[x]	[]
Prof. M.C. Salvatori	[x]	[]	[]
Prof. A.R. Sambucini	[x]	[]	[]
Prof. L. Stramaccia	[x]	[]	[]
Prof. R. Vincenti	[]	[x]	[]
Prof. E. Vitillaro	[x]	[]	[]



I Ricercatori – Professori aggregati

Prof. L. Angeloni	[x]	[]	[]
Prof. M. Baiocchetti	[x]	[]	[]
Prof. D. Bartoli	[x]	[]	[]
Prof. I. Benedetti	[]	[x]	[]
Prof. A. Boccuto	[x]	[]	[]
Prof. A. Caterino	[x]	[]	[]
Prof. L. Faina	[]	[]	[x]
Prof. G. Fatabbi	[x]	[]	[]
Prof. R. Gentilini	[]	[]	[x]
Prof. I. Gerace	[x]	[]	[]
Prof. O. Gervasi	[x]	[]	[]
Prof. L. Guerra	[]	[]	[x]
Prof. A. Lorenzini	[x]	[]	[]
Prof. M. Mamone Capria	[x]	[]	[]
Prof. I. Mantellini	[]	[x]	[]
Prof. S. Pallottelli	[x]	[]	[]
Prof. V. Poggioni	[x]	[]	[]
Prof. P. Rubbioni	[x]	[]	[]
Prof. F. Santini	[x]	[]	[]
Prof. S. Tasso	[x]	[]	[]
Prof. E. Ughi	[]	[x]	[]
Prof. L. Zampogni	[x]	[]	[]

I Rappresentanti del Personale Tecnico - Amministrativo

Sig. P. Morettini	[x]	[]	[]
Sig. W. Straccali	[x]	[]	[]
Sig. A. Teodori	[x]	[]	[]
Geom. S. Topini	[]	[x]	[]
Sig. R. Zampolini	[x]	[]	[]

I Rappresentanti degli Studenti

Sig. N. Barbini	[x]	[]	[]
Sig. E. Binaglia	[]	[x]	[]
Sig. S. Marini	[]	[x]	[]
Sig. A. Muzhani	[]	[x]	[]
Sig. M. Pierdicca	[]	[x]	[]
Sig. M. Polticchia	[]	[x]	[]
Sig. T. Scocciolini	[]	[x]	[]
Sig. G. Simari	[]	[x]	[]
Sig. C. Taticchi	[x]	[]	[]

Il Segretario Amministrativo del Dipartimento

Dott. A. Massi	[x]	[]	[]
----------------	-------	-----	-----

Presiede la riunione il Prof. Gianluca Vinti; funge da segretario verbalizzante il Dott. Alessandro Massi.

E' presente alla seduta la Prof.ssa Laura Arcangeli, Delegato del Rettore ai servizi per studenti con disabilità e con disturbi specifici di apprendimento, invitata alla seduta odierna per esporre le linee guida DSA del nostro Ateneo.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara valida ed aperta la seduta alle ore 15:20.



La discussione ha quindi inizio sui seguenti punti all'O.d.G.:

- 1) Approvazione verbale
- 2) Linee guida DSA
- 3) Comunicazioni
- 4) Approvazione e ratifica decreti
- 5) Programmazione didattica
- 6) Ricerca: iniziative e determinazioni
- 7) Approvazione e ratifica convenzioni, contratti, progetti, autorizzazioni e nulla osta
- 7bis) PLS: tutorato e Premio Danti
- 7ter) Alternanza Scuola Lavoro
- 8) Relazioni triennali
- 9) Varie ed eventuali

1) Approvazione verbale

Il verbale della seduta del Consiglio N. 9 del 14-12-2016 (pubblicato nella pagina web degli atti preparatori del Consiglio) è approvato all'unanimità.

2) Linee guida DSA

La Prof.ssa Laura Arcangeli, Delegato del Rettore ai servizi per studenti con disabilità e con disturbi specifici di apprendimento, espone le linee guida DSA e le attività in generale dell'Ateneo in materia.
Seguono alcune osservazioni tese a mettere in evidenza possibili criticità di applicazione delle linee guida ai corsi di studio del DMI per le quali la Prof.ssa Arcangeli chiede l'invio di una nota che verrà da lei portata al tavolo nazionale nell'ambito della CRUI.

Esce la Prof.ssa L. Arcangeli.

3) Comunicazioni

Il Presidente dà le seguenti comunicazioni:

- Premio Microsoft Azure per il quale il Presidente si complimenta con il Prof. S. Bistarelli e con il Dott. F. Santini,
- Workshop "Applicazioni della crittografia nel mondo aziendale" che si terrà mercoledì 8-03-2017 alle ore 14:00 in aula A3 per il quale riferisce il Prof. M. Giulietti,
- la Babes-Bolyai University di Cluj-Napoca (Romania) ha organizzato un convegno in occasione del 65° compleanno della Prof.ssa P. Pucci nei giorni 25-27 Maggio 2017,



- Contamination Lab: il Presidente riferisce di avere inviato all'Ateneo una scheda contenente alcune competenze del DMI per il suddetto laboratorio del quale dà spiegazioni,
- Regolamento discusso nelle Commissioni congiunte del Senato relativamente ai requisiti minimi per gli scatti di carriera (maturati nel 2017-18): il Presidente precisa che per partecipare alla richiesta della progressione è necessario essere ricercatori attivi ed avere partecipato ad almeno il 25% delle sedute del Consiglio di Dipartimento o di avere avuto nel periodo di riferimento incarichi manageriali in Ateneo o nel Dipartimento,
- Ricostituzione del Nucleo di Valutazione dell'Ateneo: il Presidente riferisce della nuova composizione del NdV coordinato dalla Prof.ssa G. Migliorati,
- Nomina coordinatore della Commissione Paritetica per la Didattica del DMI: il Presidente informa che la Commissione Paritetica all'unanimità ha eletto il Prof. A. Caterino quale Coordinatore della suddetta commissione ed augura al Coordinatore e alla Commissione buon lavoro,
- Abrogazione del limite di spesa per le missioni, per le spese di formazione e per l'acquisto di mobili e arredi,
- Uscita di un primo report contenente i primi risultati sintetici sulla VQR.

Il Presidente riferisce che è necessario suddividere, ai fini dell'acquisto di beni inventariabili, le risorse al momento vincolate, a valere su progetti, e successivamente anche quelle non vincolate, quando l'Ateneo le renderà disponibili, in budget economico e budget degli investimenti.

Considerando che gli acquisti del materiale inventariabile possono essere effettuati solo sul budget degli investimenti, il Presidente riferisce che per una più efficiente organizzazione, sia per l'Ateneo che per il DMI, verranno raccolte le richieste di variazione di budget ogni 4 mesi, fissando come prima scadenza venerdì 24 febbraio.

Il Presidente riferisce che la suddetta proposta è stata approvata dalla Giunta nella seduta di martedì 7-02-2017.

Il Presidente riferisce di avere inviato tramite Decreto Direttoriale, già ratificato dal presente Consiglio, i Docenti di riferimento del DMI e l'approvazione della scheda RAD prevista entro il 13-01-2017.

4) Approvazione e ratifica decreti

Il Presidente porta a ratifica del Consiglio i seguenti Decreti Direttoriali, già pubblicati nella pagina web degli atti preparatori del Consiglio:

- **D.D. n. 58/2016 del 21-12-2016,**
- **D.D. n. 59/2016 del 21-12-2016,**
- **D.D. n. 60/2016 del 30-12-2016,**
- **D.D. n. 61/2016 del 30-12-2016,**
- **D.D. n. 62/2016 del 30-12-2016,**
- **D.D. n. 63/2016 del 30-12-2016,**
- **D.D. n. 64/2016 del 30-12-2016,**
- **D.D. n. 65/2016 del 30-12-2016,**
- **D.D. n. 66/2016 del 30-12-2016,**
- **D.D. n. 67/2016 del 30-12-2016,**
- **D.D. n. 01/2017 del 10-01-2017,**
- **D.D. n. 02/2017 del 13-01-2017,**
- **D.D. n. 03/2017 del 16-01-2017,**
- **D.D. n. 04/2017 del 17-01-2017,**
- **D.D. n. 05/2017 del 17-01-2017,**



- **D.D. n. 06/2017 del 17-01-2017,**
- **D.D. n. 07/2017 del 17-01-2017,**
- **D.D. n. 08/2017 del 17-01-2017,**
- **D.D. n. 09/2017 del 31-01-2017,**
- **D.D. n. 10/2017 del 06-02-2017.**

Il Consiglio all'unanimità ratifica i decreti sopra elencati.

Il Presidente porta a conoscenza del Consiglio i seguenti Decreti emessi dal Segretario Amministrativo, già pubblicati nella pagina web degli atti preparatori del Consiglio, con il quale il Segretario Amministrativo apporta le necessarie e relative variazioni al budget del Dipartimento di Matematica e Informatica relativo all'esercizio 2016:

- **D.S.A. n. 86/2016 del 30-12-2016,**
- **D.S.A. n. 87/2016 del 30-12-2016,**
- **D.S.A. n. 60/2016 del 30-12-2016,**
- **D.S.A. n. 01/2017 del 20-01-2017,**
- **D.S.A. n. 03/2017 del 27-01-2017,**
- **D.S.A. n. 07/2017 del 02-02-2017.**

Il Consiglio ne prende atto.

5) Programmazione didattica

Il Presidente riferisce in merito ai seguenti tre corsi riguardanti il II semestre dell'a.a. 2016-2017:

- affidamento gratuito dell'insegnamento di Metodi Teorici e Computazionali per le Scienze Molecolari - 6 CFU, II anno LM Informatica - al Prof. A. Laganà, docente in quiescenza dell'Ateneo;
- affidamento dell'insegnamento di Probabilità e Statistica II - mod. II - 3 CFU, I anno LM Matematica - alla Prof.ssa G. Coletti per rinuncia del Dott. D. Petturiti,
- affidamento gratuito dell'insegnamento di Matematiche Complementari - 6 CFU, I anno LM Matematica - al Prog. G. Faina, docente in quiescenza dell'Ateneo.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Presidente porta in approvazione la Programmazione Didattica 2017-2018 fasi 1-2-3a), la scheda SUA-CdS in progress e la fase 4) relativa alle attribuzioni dirette dei PO/PA congrui.

Il Presidente dà quindi la parola alla Prof.ssa P. Pucci, Presidente del CdS in Matematica, che riferisce in merito alle coperture della Laurea Triennale e della Laurea Magistrale in Matematica, già approvate dal Consiglio Intercorso in Matematica nella seduta del 25-01-2016, con le due seguenti variazioni:

1. a seguito della rinuncia del Dott. D. Petturiti alla docenza del corso di Probabilità e Statistica II - modulo II - 3 CFU, I anno della LM - i 3 CFU verranno tenuti dalla Prof.ssa G. Coletti.
2. il corso di Games and Decision Theory - 6 CFU, I anno della LM - verrà coperto dalla Prof.ssa G. Coletti.

Per quanto riguarda il CdS in Informatica, il Prof. A. Carpi riferisce che non ci sono cambiamenti rispetto all'anno precedente e che comunque piccole variazioni potrebbero intervenire a seguito del Consiglio Intercorso in Informatica che si terrà mercoledì 15-02-2017.



Il Presidente riferisce inoltre che i corsi in lingua inglese previsti per il 2016-2017 saranno mantenuti anche per il 2017-2018 come si evince dalla Programmazione Didattica.

Per quanto riguarda la congruità (fase 4) si precisa che il curriculum vitae dei docenti coinvolti verrà inviato al Nucleo di Valutazione.

Il Presidente mette in approvazione la Programmazione Didattica 2017-2018 chiedendo mandato di apportare piccole variazioni derivanti anche dalla seduta del CdS in Informatica.

Il Consiglio approva all'unanimità la Programmazione Didattica 2017-2018, fasi 1,2,3a) e 4) attribuzioni dirette e di conseguenza anche le schede SUA-CdS in progress relativa alle prime tre fasi.

Il Presidente riferisce che l'assegnazione 2016 "fondi per tutorato" del DMI ammonta a € 6.365,65 e che, tenuto conto delle esigenze dei CdS, è così ripartita:

- Matematica	3.065,65 €
- Informatica	3.300,00 €

Per quanto concerne il tutorato da attivare su corsi del II semestre dell'a.a. in corso, il Presidente propone l'emissione del bando relativo ai seguenti corsi:

MATEMATICA

- Algebra II	ore assegnate 32	Totale € 320,00
- Analisi matematica III	ore assegnate 26	Totale € 260,00
- Fisica I	ore assegnate 26	Totale € 260,00
- Fisica II	ore assegnate 26	Totale € 260,00
- Geometria II	ore assegnate 26	Totale € 260,00
- Informatica I	ore assegnate 18	Totale € 180,00
- Probabilità e statistica I	ore assegnate 34	Totale € 340,00

INFORMATICA

- Fisica generale	ore assegnate 30	Totale € 300,00
- Human-computer interaction	ore assegnate 20	Totale € 200,00
- Ingegneria del software	ore assegnate 30	Totale € 300,00
- Programmazione II con lab	ore assegnate 47	Totale € 470,00
- Sicurezza informatica e Sist.con vincoli e Rappr.della Conoscenza	ore assegnate 35	Totale € 350,00

Il Consiglio approva all'unanimità.

6) Ricerca: iniziative e determinazioni

Il Presidente illustra in dettaglio la situazione dei fondi della Ricerca di Base 2017 e riferisce che la quota del 30% già destinata al DMI ammonta a 16.736,00 € calcolata sul numero dei docenti attivi.

Riferisce inoltre che i ricercatori attivi del DMI sono 49 e che sia la Commissione Ricerca che la Giunta del DMI hanno discusso l'argomento in questione.

Dà quindi la parola al Prof. M. Giulietti che illustra la proposta della Commissione Ricerca, fatta propria dalla Giunta del DMI, in base alla quale, considerata l'esiguità della cifra a disposizione e considerato che questa quota è solo una parte della Ricerca di Base e tenuto conto che si ritiene ragionevole assicurare un minimo ai ricercatori attivi che ne facciano domanda, si ritiene opportuno dividere la suddetta quota fra i ricercatori attivi previa presentazione di una domanda al Direttore del DMI.



Verrà predisposta a tale scopo un form di domanda e verrà inviata una e-mail dal Delegato della Ricerca per la presentazione delle domande.

Dopo una discussione sull'argomento, il Consiglio all'unanimità approva la proposta di delibera.

Il Presidente dà la parola al Prof. M. Giulietti che illustra l'organizzazione dei Seminari Dipartimentali proposta dalla Commissione Ricerca, e fatta propria dalla Giunta del DMI, consistente in un ciclo di seminari con taglio divulgativo da programmare almeno per un intero anno, tenuti da professori italiani o stranieri (con viaggio dall'Italia), distribuiti all'incirca uno per ogni mese.

E' anche prevista e incentivata la partecipazione come relatori di personaggi del mondo delle aziende o della scuola o di associazioni di categoria.

All'interno dei suddetti seminari continueranno comunque a svolgersi i seminari di taglio più tecnico-scientifico tenuti da visiting research o professori invitati, a valere su fondi di ricerca dei docenti.

A tale scopo verrà inviata una e-mail con una dead line verso la fine del mese di Febbraio per raccogliere proposte di relatori da invitare.

Al fine di consentire alle Scuole e ad altri soggetti esterni di partecipare a tali eventi, i seminari verranno fissati nel pomeriggio.

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta dell'attività seminariale del DMI.

La Prof.ssa A. Martellotti informa il Consiglio della manifestazione che si terrà a Perugia il 17 e 18 Marzo p.v. "L'Ateneo in Centro".

7) Approvazione e ratifica convenzioni, contratti, progetti, autorizzazioni e nulla osta

Il Presidente dopo averla illustrata porta in approvazione, come richiesto dal Prof. P. Brandi in data 8 Febbraio, la seguente documentazione relativa alle attività del Progetto Matematica&Realtà:

- n. 4 **contratti a titolo gratuito** da stipulare nell'a.s. 2016-2017 con i docenti che collaborano con il progetto M&R:

	Nome	Cognome	Data inizio contratto	Data fine contratto
1	Vittoria	Di Vincenzo	11-02-2017	31-07-2017
2	Angela	Ciaffi	11-02-2017	31-07-2017
3	Nicoletta	Di Sciascio	11-02-2017	31-07-2017
4	Antonella	Pellegrini	11-02-2017	31-07-2017

Il Consiglio approva all'unanimità la stipula dei 4 contratti a titolo gratuito.

- n. 10 **schede di costituzione Unità Locale:**

	Nome Scuola	Indirizzo	Dirigente Scolastico
1	LS G. Da Procida	Via G. De Falco, 2 84126 Salerno	Giannantonio Anna Laura
2	LS G. Marconi	Via Nanterre, 10 61122 Pesaro	Riccardo Rossini
3	Liceo Jacopone da Todi	Largo Martino, 1 06059 Todi - PG	Sergio Guarente
4	IIS Montessori	Via Livenza, 8 00198 Roma	Giovanni Scancarello



5	SMS Foscolo	Via Piazzini, 57 10129 Torino	Giovanna Bergoglio
6	LS A. Romita	Via Facchinetti, snc 86100 Campobasso	Anna Gloria Carlini
7	IIS Europa	Via Fiuggi, 14 80038 Pomigliano d'Arco - NA	Rosanna Genni
8	IC Pascoli-Aldisio	Via M. Greco, 31 88100 Catanzaro	Lidia Elia
9	Liceo E. Medi	Viale IV Novembre, 21 60019 Senigallia	Daniele Sordoni
10	IC F. Dati	Via Promiscua, 1 80041 Boscoreale - NA	Pasqualina Del Sorbo

Il Consiglio approva all'unanimità la costituzione delle n. 10 Unità Locali.

- n. 3 **proposte di contratto** per la realizzazione di "attività di insegnamento - apprendimento della Matematica", rispettivamente con i seguenti Istituti:

1. LICEO MONTESSORI con sede legale a Roma, via Livorno n. 8, che intende realizzare, con la collaborazione del progetto M&R, un corso di formazione della durata di 12 ore rivolto ai docenti interni ed esterni all'Istituto.

Il contratto ha validità dalla data di sottoscrizione al 30-06-2017.

L'importo da corrispondere al DMI al termine del corso, a fronte di emissione di fattura, è pari a € 1.500,00, esente da IVA come da art.10 c.1 n.20 del DPR 633/1972.

Il Consiglio approva all'unanimità il contratto con il Liceo Montessori di Roma.

2. ISTITUTO COMPRENSIVO DI CONTURSI TERME (SA), via Marolda n. 10, che intende realizzare, con la collaborazione del progetto M&R, un'attività di supporto didattico-scientifico per le attività di ricerca-azione e sperimentazione previste nel modulo M&R del progetto "Dai più ai meno = siamo pari".

Il contratto ha validità dalla data di sottoscrizione al 30-06-2017.

L'importo da corrispondere al DMI è pari a € 578,00 + IVA 22% e verrà corrisposto entro 60 giorni dalla data di emissione fattura che verrà emessa dal DMI entro il 10-03-2017.

Il Consiglio approva all'unanimità il contratto con l'Istituto Comprensivo di Contursi Terme.

3. ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUCCINO (SA), via Vittime 16 Settembre, che intende realizzare, con la collaborazione del progetto M&R, un'attività di supporto didattico-scientifico per le attività di ricerca-azione e sperimentazione previste nel modulo "Matematica&Archeologia" del progetto "Viviamo con la Scuola".

Il contratto ha validità dalla data di sottoscrizione al 30-06-2017.

L'importo da corrispondere al DMI è pari a € 600,00 al netto dell'IVA e verrà corrisposto entro 60 giorni dalla data di emissione fattura che verrà emessa dal DMI entro il 10-03-2017.

Il Consiglio approva all'unanimità il contratto con l'Istituto Comprensivo di Buccino.

- n. 5 **proposte di contratto** per la realizzazione di attività di "insegnamento-apprendimento della matematica" da portare a ratifica:

1. LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. DA PROCIDA" (SA), via G. De Falco, 2, che intende realizzare, con la collaborazione del progetto M&R, un'attività di supporto didattico-scientifico per le attività di ricerca-azione e sperimentazione



previste nel modulo "Matematica dappertutto" del progetto "#collaboratoryspace(il giardino delle idee)".

Il contratto ha validità dalla data di sottoscrizione al 31-08-2017.

L'importo da corrispondere al DMI è pari a € 600,00 + IVA 22% e verrà corrisposto entro 60 giorni dalla data di emissione fattura che verrà emessa dal DMI entro il 10-03-2017.

Il Consiglio ratifica all'unanimità il contratto con l'Istituto Comprensivo di Buccino, disposto con DD 05/2017 del 17-01-2017.

2. ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PICENTIA" (SA), via Liguria, 1 Pontecagnano Faiano, che intende realizzare, con la collaborazione del progetto M&R, un'attività di supporto didattico-scientifico per le attività di ricerca-azione e sperimentazione previste nel modulo "Matematica e Ben-essere" del progetto "Intelligenzemultiple".

Il contratto ha validità dalla data di sottoscrizione al 30-06-2017.

L'importo da corrispondere al DMI è pari a € 600,00 + IVA 22% e verrà corrisposto entro 60 giorni dalla data di emissione fattura che verrà emessa dal DMI entro il 10-03-2017.

Il Consiglio ratifica all'unanimità il contratto con l'Istituto Comprensivo Statale "Picentia" Buccino, disposto con DD 06/2017 del 17-01-2017.

3. I.I.S. POLO TECNICO PROFESSIONALE DI LUGO(RA), via Lumagni, 26, che intende realizzare, con la collaborazione del progetto M&R, un corso di formazione rivolto ai docenti interni ed esterni dell'Istituto della durata complessiva di 8 ore.

Il contratto ha validità dalla data di sottoscrizione al 30-06-2017.

L'importo da corrispondere al DMI è pari a € 1.000,00 esente da IVA come da art.10 c.1 n.20 del DPR 633/1972 e verrà corrisposto al termine del corso di formazione, a fronte di emissione fattura.

Il Consiglio ratifica all'unanimità il contratto con l'I.I.S. Polo Tecnico Professionale di Lugo, disposto con DD 07/2017 del 17-01-2017.

4. LICEO SCIENTIFICO STATALE "M. CURIE" con sede in Pinerolo (TO), via dei Rochis, 12, che intende realizzare, con la collaborazione del progetto M&R, un corso di formazione rivolto ai docenti interni ed esterni dell'Istituto della durata complessiva di 8 ore.

Il contratto ha validità dalla data di sottoscrizione al 30-06-2017.

L'importo da corrispondere al DMI è pari a € 2.280,00 esente da IVA come da art.10 c.1 n.20 del DPR 633/1972 e verrà corrisposto al termine del corso di formazione, a fronte di emissione fattura.

Il Consiglio ratifica all'unanimità il contratto con l'I.I.S. Polo Tecnico Professionale di Lugo, disposto con DD 08/2017 del 17-01-2017.

5. LICEO SCIENTIFICO STATALE EDOARDO AMALDI, con sede in Alzano Lombardo(BG), via Locatelli, 16, che intende realizzare, con la collaborazione del progetto M&R, un corso di formazione rivolto ai docenti interni ed esterni all'Istituto della durata complessiva di 10 ore, nell'ambito del progetto Erasmus Sports Formula.

Il contratto ha validità dalla data di sottoscrizione al 30-06-2017.

L'importo da corrispondere al DMI è pari a € 1.100,00 esente da IVA come da art.10 c.1 n.20 del DPR 633/1972 e verrà corrisposto al termine del corso di formazione, a fronte di emissione fattura.

Il Consiglio ratifica all'unanimità il contratto con l'I.I.S. Polo Tecnico Professionale di Lugo, disposto con DD 10/2017 del 06-02-2017.

- n. 1 **integrazione di convenzione** da portare a ratifica:



1. LA RETE "BUONA MATEMATICA CON M&R", ISTITUTO CAPOFILA LICEO SCIENTIFICO TITO LUCREZIO CARO, con sede A Napoli, via A. Manzoni, 53, conviene di integrare la convenzione esistente per consentire l'inserimento di n. 9 scuole che, con tale atto, sottoscrivono in ogni sua parte gli articoli della convenzione di rete.

Il Consiglio ratifica all'unanimità l'integrazione della convenzione già disposta con DD 61/2016 del 30-12-2016.

Il Presidente dà la parola al Prof. A. Milani che presenta il Progetto Erasmus+ dal nome InventEUrs - Fostering Invention-Based Collaborative Learning for Social Change (I4EU), già firmato dal Magnifico Rettore e finanziato dalla Comunità Europea.

Si propone di inserire tra i partecipanti al progetto il personale di ricerca: Prof.ssa G. Coletti, Prof. S. Marcugini, Dott.ssa M. Sabatini e il personale tecnico-amministrativo: Dott. A. Massi e Dott.ssa L. Trotta.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Presidente informa di avere inviato alla Banca d'Italia una richiesta di contributo per un progetto di ricerca dal titolo " Ricerca e Visualizzazione di Flussi Bitcoin nelle MiNe (REMIX)".

Responsabile Scientifico di tale progetto è il Prof. S. Bistarelli.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Presidente comunica di avere ricevuto dalla Prof.ssa R. Gentilini una richiesta di nulla osta per effettuare un soggiorno di studio e ricerca all'estero della durata superiore ai 30 giorni. Tale soggiorno si svolgerà dal 15-04-2017 al 30-06-2017 presso il Dipartimento di Matematica e Informatica dell'ULB (Université Libré de Bruxelles, Belgium) per attività di ricerca congiunta.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Presidente comunica di avere ricevuto dalla Prof. F. Santini una richiesta di nulla osta per effettuare un soggiorno di studio e ricerca all'estero della durata superiore ai 30 giorni. Tale soggiorno si svolgerà dal 12-02-2017 al 13-04-2017 presso la School of Engineering dell'Università di Melbourne, Australia, per svolgere attività di ricerca nell'ambito del progetto europeo MSCA-RISE, GEO-SAFE.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Presidente, dopo averla illustrata, porta in approvazione del Consiglio la Convenzione per lo svolgimento del Tirocinio di formazione e orientamento degli studenti e dei laureati da stipulare tra il Dipartimento di Matematica e Informatica e l'**Istituto di Istruzione Superiore "Italo Calvino"** con sede in Città della Pieve (PG) , via Marconi snc - che si impegna ad accogliere presso le proprie strutture gli studenti/laureati dei CdS promuovendo attività finalizzate all'acquisizione di ulteriori conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro.

Tale convenzione sarà stipulata in data 10-02-2017, avrà validità tre anni e potrà essere rinnovata previo accordo fra le parti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

7bis) PLS: tutorato e Premio Danti

Il Presidente riferisce in merito alle attività di laboratorio che si stanno svolgendo con le Scuole che hanno dato la loro manifestazione di interesse.

Il Presidente illustra inoltre la richiesta presentata dalla Prof.ssa E. Ughi per l'attivazione delle procedure di un bando per un servizio di tutorato da parte di studenti capaci e meritevoli, da organizzare in collaborazione con i docenti



relativi, rivolto ad offrire agli studenti in difficoltà attività di sostegno e di recupero, da svolgersi durante i mesi di Maggio, Giugno, Luglio e Settembre 2017, per i corsi sotto elencati:

- Algebra I	n. 30 ore	- Prof. M. Buratti
- Algebra II	n. 30 ore	- Prof.ssa A. Lorenzini
- Analisi Matematica I	n. 30 ore	- Prof. P. Brandi
- Geometria I	n. 30 ore	- Prof.ssa R. Vincenti
- Geometria II	n. 30 ore	- Prof. A. Caterino.

Si propone anche, su richiesta della Prof.ssa A. Lorenzini, di accorpate le ore di Algebra I e di Algebra II del PLS e di unirle con le ore di tutorato di Algebra II previste dal CdS in Matematica.

Inoltre le ore per gli altri corsi del PLS verranno accorpate con le ore degli stessi corsi previste nelle attività di tutorato.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Presidente illustra quindi la richiesta della Prof.ssa E. Ughi che, nell'ambito delle attività del PLS, chiede l'espletamento di una selezione per titoli e colloquio per il conferimento di una prestazione d'opera intellettuale di natura occasionale e temporanea, altamente qualificata, per un periodo di 4 settimane nel periodo 15 aprile - 15 ottobre 2017.

La figura professionale richiesta deve poter svolgere alcune delle attività specifiche di un "educatore museale", come descritto nella Carta nazionale delle professioni museali e svolgere attività di formazione di insegnanti e attività laboratoriali guidate presso la Galleria di Matematica in Casalina.

Il Consiglio approva all'unanimità la richiesta della Prof.ssa E. Ughi e delibera di dare avvio all'iter per la suddetta selezione.

Il Presidente dà la parola alla Prof.ssa G. Fatabbi che riferisce in merito al Premio Danti che si terrà il 17 Febbraio e propone la Commissione relativa: Proff. G. Vinti (Presidente), E. Ughi e F. Menconi (membri)
Supplenti: Proff. M. Giulietti (Presidente supplente), G. Fatabbi e D. Bartoli (membri supplenti).

Interviene la Prof.ssa Martellotti che propone di chiedere al Direttore Generale un premio aggiuntivo, consistente nella riduzione della prima rata delle tasse, per i vincitori del Premio Danti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

7ter) Alternanza Scuola Lavoro

Il Presidente riferisce in merito al nuovo portale per l'Alternanza Scuola Lavoro e dà la parola alla Prof.ssa R. Filippucci, Delegato del DMI per l'ASL, e alla Prof.ssa A. Martellotti che illustrano rispettivamente il portale e le ultime decisioni assunte dall'Ateneo.

Alle ore 18:00 entra il Prof. A. Formisano

8) Relazioni triennali

Il Presidente illustra nel dettaglio la Relazione Triennale del Dott. Marco Baioletti- Ricercatore Universitario SSD INF/01 Informatica - relativa al triennio 2013/14 - 2015/16.

Il Consiglio approva all'unanimità la Relazione Triennale del Prof. M. Baioletti.



Il Presidente illustra nel dettaglio la Relazione Triennale della Dott.ssa Irene Benedetti – Ricercatore Universitario SSD MAT/05 Analisi Matematica – relativa al triennio 1-01-2014 - 31-12-2016.

Il Consiglio approva all'unanimità la Relazione Triennale della Dott.ssa I. Benedetti.

Il Presidente illustra nel dettaglio la Relazione Triennale della Prof.ssa Maria Cristina Pinotti - Professore Ordinario SSD INF/01 Informatica – relativa al triennio Novembre 2013 - Novembre 2016.

Il Consiglio approva all'unanimità la Relazione Triennale della Prof.ssa M.C. Pinotti.

Il Presidente illustra nel dettaglio la Relazione Triennale del Dott. Luca Zampogni – Ricercatore Universitario SSD MAT/05 Analisi Matematica – relativa al triennio 2014-2016.

Il Consiglio approva all'unanimità la Relazione Triennale del Dott. L. Zampogni.

9) Varie ed eventuali

Interviene il Prof. A. Formisano che riferisce quanto stabilito dalla riunione della Commissione Ricerca in merito al 70% della Ricerca di Base 2017.

La proposta emersa, che verrà portata nel prossimo Senato Accademico, consiste nel dividere il 70% di Ateneo in una parte non premiale che verrà distribuita ai Dipartimenti sulla base dei docenti attivi e consistente in una cifra lievemente più bassa di quella già distribuita e nella rimanente parte premiale da destinare ai Dipartimenti sulla base delle risultanze dei dati della VQR 2011-2014 riferita ai Dipartimenti (qualora il dato sia disponibile) oppure riferita alle Aree di ricerca, ribaltandole poi sui Dipartimenti.

Il Prof. S. Bistarelli chiede di dare mandato ad una commissione di elaborare una proposta di modifica al Regolamento di Dipartimento circa le modalità di elezione della Commissione Paritetica.

Il Presidente propone di dare mandato alla Commissione Paritetica di elaborare la proposta, da portare all'attenzione di un prossimo Consiglio di Dipartimento.

La Prof.ssa R. Ceppitelli riferisce in merito al bando che dovrà essere predisposto dal DMI per il Premio Guazzone.

Si dà mandato al gruppo di lavoro che segue il suddetto premio di fare al Consiglio una proposta circa le modalità di valutazione delle tesi di laurea candidate al premio e circa i requisiti del bando.

Non essendoci altri argomenti, la seduta è tolta alle ore 18:50.

Il Presidente

Prof. Gianluca Vinti

Il Segretario

Dott. Alessandro Massi